

ГОУ ВПО УрГПУ
Департамент
финансово-экономического
развития
Служебная записка

Руководителям
подразделений

об оформлении документов

На основании федерального закона «О бухгалтерском учете» и Инструкции по бюджетному учету сообщая Вам, что документы, представленные в Департамент финансово-экономического развития для оплаты, должны быть оформлены в соответствии с унифицированными формами, утвержденными нормативно-законодательными актами (счет-фактура, накладная).

Документы, не имеющие унифицированной формы или оформленные в соответствии проектами документов, утвержденными ректором университета (договор, акт сдачи-приемки выполненных работ, акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет) должны содержать следующие данные:

- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование организации и ее реквизиты (в том числе ИНН, КПП, ОГРН);
- наименование услуг, работ, или перечень материальных ценностей;
- измерители в натуральном (услуга, штука, килограмм, Гкал и др.) и денежном (Российский рубль) выражении.

Все договора, заключаемые университетом заключаются от лица ректора университета Игошева Б.М., действующего на основании Устава.

Все акты оказанных услуг, выполненных работ утверждаются ректором университета.

Лица, ответственные в университете за приемку оказанных услуг, выполненных работ **дополнительно указывают в акте свою должность, ФИО и ставят личную подпись.**

Обращаю Ваше внимание, что к договорам на услуги оформляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, к договорам подряда и договорам на выполнение работ оформляется акт сдачи-приемки выполненных работ.

В соответствии с п.4 ст.9 Закона «О бухгалтерском учете» **своевременное и качественное оформление документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие эти документы и ответственные лица университета их подписавшие.** Документы, содержащие ошибки, исправления и незаполненные сведения в Департаменте финансово-экономического развития не принимаются.

Проректор по ФЭР - Главный бухгалтер



В.А.Леонгардт