

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Учебная практика»
для ОПОП «43.03.01–Сервис»,
Профиль: «Сервис транспортных средств»

Цель изучения дисциплины:

закрепление практических знаний и умений, совершенствование навыков и приемов работы, приобретение практического опыта работы в сфере автосервиса и готовности к профессиональной деятельности.

Форма обучения: заочная

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения – стационарная.

Объем практики, ее продолжительность: 7 ЗЕ, 252 акад. часа, 4²/₃ недели.

Содержание практики.

2 курс

№п/п	Разделы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоемкость (в часах)				Форма контроля
		Всего	Теория	Практ.	Сам. работа	
I. Подготовительный этап (первая неделя)						
1	Организационные вопросы оформления на предприятии, установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам	10	2		8	Устный опрос
II. Основной этап (первая-вторая недели)						
1	Ознакомление со структурой и характером деятельности подразделения. Уточнение задания на практику. Работа на рабочих местах или в подразделениях учреждения. Выполнение индивидуальных заданий:	44	6	20	18	Организационная и логистическая структура предприятия (подразделения) и ее описание
2	Изучение правил эксплуатации средств техники, исследовательских установок, измерительных приборов или технологического оборудования, имеющегося в подразделении, а также вопросов их обслуживания.	44		20	24	Реферативное описание соответствующих правил
III. Подготовка отчета по практике (вторая неделя)						
	Оформление индивидуального плана прохождения практики	10	2		8	Отчет по предложенной форме
	Итого:	108	4	24	80	

3 курс

№п/п	Разделы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоемкость (в часах)				Форма контроля
		Всего	Теория	Практ.	Сам. раб.	
I. Основной этап (первая-вторая недели)						

	Изучение и анализ производимых сервисных услуг, разрабатываемой или используемой техники, форм и методов работы с информацией или производства (в зависимости от профиля предприятия).	24	2	10	12	Оформление соответствующего раздела с приведением необходимых примеров
	Изучение действующих стандартов, технических условий, должностных обязанностей, положений и инструкций, относящихся к АРМ сотрудников, правил оформления документации.	24	2	10	12	
	Использование методов и технологий производства в практической деятельности.	24	2	10	12	
	Применение методик использования базовых методов, средств и технологий оценки инновационного потенциала предприятия	28	2	10	14	
II.	Подготовка отчета по практике (третья неделя)					
	Оформление индивидуального плана прохождения практики	10	2		8	
	Итого:	144	6	38	90	Отчет по предложенной форме

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

организационно-управленческая деятельность:

готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);

готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовность к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);

готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация программы практики, в том числе НИР «Производственная практика»

Цель практики: закрепление практических знаний и умений, совершенствование навыков и приемов работы, приобретение практического опыта работы в сфере автосервиса и готовности к профессиональной деятельности.

Форма обучения: заочная.

Виды практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики– стационарная.

Объем практики, ее продолжительность: общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 акад. часов, 3 1/3 недели.

Содержание практики. Требования к организации практики определяются ФГОС ВО. Организация производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки молодого специалиста (выпускника).

В ходе практики студент знакомится со следующими видами профессиональной деятельности:

а) производственно-технологической:

- организация приема заказа на оказание услуги;
- разработка комплексных вариантов проекта оказания услуги;
- разработка проекта оказания услуги;
- нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности процесса оказания услуги;
- разработка технического задания, технического предложения, технического описания;
- организация технологического процесса для исполнения услуги;
- выбор специального оборудования и технических средств для оказания услуги;
- использование информационных технологий для решения задач технологического процесса оказания услуги;
- разработка процесса оказания услуги;
- оптимальное использование материальных и энергетических ресурсов, исходя из требуемого уровня качества оказываемой услуги;
- организация и эффективное осуществление входного и выходного контроля качества процесса оказания услуги, параметров технологических процессов, используемых материальных объектов и систем сервиса;
- организация проведения экспертизы, диагностики, сертификационных испытаний различных видов услуг;

б) организационно - управленческой:

- организация сервисной деятельности предприятий; принятие управленческих решений по оказанию услуги; оптимизация выбора состава технологического оборудования и технических средств, необходимых для оказания услуг требуемого ассортимента и обеспечения их качества;
- организация контактной зоны для общения с потребителем услуги; подбор сотрудников, обладающих психологической устойчивостью для работы с потребителем услуги;
- планирование сервисной деятельности предприятий, прогнозирование развития предприятия при изменении ассортимента услуг; прогнозирование изменений на рынке услуг;

- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса;

в) научно-исследовательской:

- системный анализ и оптимизация сервисной деятельности;
- моделирование технологических процессов оказания услуги;
- разработка стратегии и алгоритмов обслуживания;
- исследование психологических особенностей потребителя услуги с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;
- исследование и разработка методов управления качеством, стандартизации и сертификаций изделий и услуг.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

организационно-управленческая деятельность:

готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);

готовность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовность к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);

готовность к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Производственная (преддипломная) практика»

Цель изучения дисциплины:

- закрепление и развитие студентами полученных на предыдущих этапах обучения общекультурных и профессиональных компетенций;
- подготовка к таким видам профессиональной деятельности как производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, сервисная;
- поиск, сбор и обработка информации по теме исследования выпускной квалификационной работы;
- осуществление осознанного выбора объекта профессиональной деятельности, темы исследования выпускной квалификационной работы, а также будущего места работы.

Форма обучения: заочная.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная.

Объем практики, ее продолжительность: Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 ак. часов/4 нед.).

Содержание дисциплины.

Требования к организации практики определяются ФГОС ВО. Организация преддипломной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки молодого специалиста (выпускника).

В ходе практики студент знакомится со следующими видами профессиональной деятельности:

а) сервисной:

- анализ заказа на услуги, проведение экспертизы и (или) диагностики;
- исследование возможностей и методов оказания услуги;
- разработка проекта и технологии оказания услуги;
- установление и обеспечение необходимого качества услуги;
- согласование, оформление и доведение услуги до потребителя;

б) преддипломно-технологической:

- организация приема заказа на оказание услуги;
- разработка комплексных вариантов проекта оказания услуги;
- разработка проекта оказания услуги;
- нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности процесса оказания услуги;
- разработка технического задания, технического предложения, технического описания;
- организация технологического процесса для исполнения услуги;
- выбор специального оборудования и технических средств для оказания услуги;
- использование информационных технологий для решения задач технологического процесса оказания услуги;
- разработка процесса оказания услуги;
- оптимальное использование материальных и энергетических ресурсов, исходя из требуемого уровня качества оказываемой услуги;

- организация и эффективное осуществление входного и выходного контроля качества процесса оказания услуги, параметров технологических процессов, используемых материальных объектов и систем сервиса;

- организация проведения экспертизы, диагностики, сертификационных испытаний различных видов услуг;

в) организационно - управленческой:

- организация сервисной деятельности предприятий; принятие управленческих решений по оказанию услуги; оптимизация выбора состава технологического оборудования и технических средств, необходимых для оказания услуг требуемого ассортимента и обеспечения их качества;

- организация контактной зоны для общения с потребителем услуги; подбор сотрудников, обладающих психологической устойчивостью для работы с потребителем услуги;

- планирование сервисной деятельности предприятий, прогнозирование развития предприятия при изменении ассортимента услуг; прогнозирование изменений на рынке услуг;

- оценка преддипломных и неподдипломных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса;

г) научно-исследовательской:

- системный анализ и оптимизация сервисной деятельности;

- моделирование технологических процессов оказания услуги;

- разработка стратегии и алгоритмов обслуживания;

- исследование психологических особенностей потребителя услуги с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;

- исследование и разработка методов управления качеством, стандартизации и сертификаций изделий и услуг.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

организационно-управленческая деятельность:

готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);

готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовность к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);

готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.