

**ОПОП «38.03.04 – Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Управление человеческими ресурсами»**

Аннотация рабочей программы дисциплины

«История»

Цель изучения дисциплины:

состоит в формировании основ профессиональной компетентности, завершении процесса становления исторического мировоззрения, что позволило бы обученным правильно ориентироваться в социальном пространстве, сформировало бы у них умение при изучении явлений современной жизни учитывать генетические корни исторические судьбы этих явлений, формировало бы будущих специалистов на началах патриотизма и гуманизма.

Задачи изучения дисциплины:

- знакомство студентов с основными научными концепциями исторического развития;
- овладение обучающимися основными понятиями исторической науки;
- изучение хронологии событий истории Киевской Руси, Московского государства, императорской и России, Советского Союза и России на современном этапе;
- получение знаний студентами об основных направлениях и результатах внутренней и внешней политики государства во все периоды Отечественной истории;
- изучение основных проблем социально-экономической истории страны;
- информированность обучаемых и оценка деятельности основных исторических личностей.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 10 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 98 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

Тема I. Формирование Древнерусского государства и средневекового общества VI в. – начале XIII в.

Тема II. Объединение русских земель вокруг Москвы. Формирование единого Российского государства

Тема III. Русское государство в XVI-XVII вв.: от сословно-представительной монархии к самодержавию.

Тема IV. Россия в XVIII в. Становление империи

Тема V. Россия в первой половине XIX в.

Тема VI. Россия в период реформ. Вторая половина XIX в.

Тема VII. Особенности Российской модернизации в начале XIX-XX в.

Тема VIII. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса в 1914 – начале 1920-х гг.

Тема IX. Советское общество в начале 1920-х – конце 1930-х гг.

Тема X. СССР в годы Второй мировой войны. Послевоенное развитие страны (1939-1953 гг.)

Тема XI . Социально-экономические, политические изменения в СССР в 1953 г. – первой половине 1980-х гг.

Тема XII. СССР в условиях перестройки: 1985-1991 гг. Распад СССР

Тема XIII. Россия на новом этапе исторического развития: 1991-2010 гг.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины «История» направлен на формирование ряда компетенций:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2).

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- законы исторического и общественного развития;
- фактический материал, хронологию и персоналии основных исторических событий Отечественной истории;
- различные исторические концепции;

уметь:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- раскрыть и объяснить причинно-следственные связи исторических событий;
- дать историко-психологические характеристики общественным настроениям и историческим деятелям.

владеть:

- историческим методом, применять его к анализу социокультурных явлений;
- элементами исторического подхода к освещению исторических событий.

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Философия»

Цель изучения дисциплины:

развитие мировоззренческой, методологической, антропологической и профессиональной культуры бакалавра.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование целостного системного представления о мире, месте человека в нем и перспективах их развития;
- выработка навыков непредвзятой, многомерной оценки философских и научных течений, направлений и школ;
- формирование способностей выявлять экологический, космопланетарный аспект изучаемых вопросов;
- развитие умения логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Основные разделы:

Тема 1. Философия в системе культуры. Исторические этапы развития философии.

Тема 2. Онтология.

Тема 3. Философская антропология.

Тема 4. Гносеология.

Тема 5. Социальная философия.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих *общекультурных компетенций*:

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- значение философских категорий;
- основные законы развития природы, общества, человеческого сознания;
- особенности философского мировоззрения;
- многообразие подходов к определению философских категорий;
- современные философские концепции развития человека, общества, природы;
- связь и специфику различных типов мировоззрения;

уметь:

- устанавливать взаимосвязь философских категорий;
- распознавать, осмысливать, интерпретировать и анализировать различные философские концепции с точки зрения современной философии;
- организовывать взаимодействие участников философской дискуссии, сопоставляя и анализируя различные взгляды и мировоззренческие подходы;

владеть:

- способностью к определению философских категорий и нахождению взаимосвязей между ними;
- способностью самостоятельно, критически анализировать философские тексты, применять знание и понимание различных философских подходов в учебной и профессиональной деятельности;
- практикой ведения философской дискуссии, аргументирования своей позиции с учетом различных взглядов и мировоззренческих подходов.

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык»

Цель изучения дисциплины:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся системы знаний об основных явлениях иностранного языка, их функционировании в иноязычной речи в качестве основы для практического применения изучаемого языка в бытовых и профессиональных ситуациях;
- формирование системы представлений о странах изучаемого языка (география, политическое устройство, культурное наследие, традиции, система образования), воспитание патриотизма, а также уважительного отношения к другим культурам;
- формирование и развитие творческого языкового мышления для решения коммуникативных задач бытового и профессионального характера;
- повышение мотивации к изучению иностранного языка как средства расширения кругозора и углубления системных знаний по профилю подготовки, и как средства самостоятельного повышения профессиональной квалификации.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Основные разделы:

1. Вводно-коррективный курс
2. Бытовая сфера общения
3. Учебно-познавательная сфера общения
4. Социально-культурная сфера общения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций:

Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

Обучающийся должен:

знать:

- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);
- языковые явления и особенности их функционирования для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников;
- страноведческую информацию относительно образования, политики, экономики, истории, географии, особенностей повседневной жизни, межличностных отношений, нравственных ценностей и традиций стран изучаемого языка; информацию профессионального характера по педагогической и психологической деятельности в странах изучаемого языка;

уметь:

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- применять на практике базовые общепрофессиональные знания теории и методов педагогических исследований (в соответствии с профилем), вопросов культурно-просветительской деятельности;

владеть:

- иностранным языком на уровне разговорного общения, а также в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации на иностранном языке.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации - зачет

Форма проведения промежуточной аттестации - экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)»

Цель изучения дисциплины: ввести студентов в широкий круг проблем, изучаемых экономической теорией, общих экономических основ и закономерностей функционирования хозяйственных систем.

Задачи изучения дисциплины:

познакомить:

- с методологическими основами экономической науки;
- с основными истоками, этапами и процессами экономической мысли;
- с общими экономическими основами и закономерностями функционирования хозяйственных систем;

способствовать:

- формированию навыков экономического мышления;
- умению аргументировать собственную позицию по вопросам развития экономических процессов в России и за рубежом;
- правильному пониманию современной общественно-политической ситуации в стране, месте и роли России в мире, тенденций и перспектив ее экономического развития.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины

Форма обучения	ЗЕ	Всего часов	Аудиторная работа, часов				СРС, в т.ч. контр.
			всего	лекции	лабор.	практ.	
заочная	5	180	14	6		8	166

Основные разделы.

1. Базовые экономические понятия. Системы хозяйствования
2. Теория спроса и предложения. Теория потребительского поведения
3. Теория фирмы Издержки производства и прибыль
4. Конкуренция и ее место в рыночной экономике
5. Предмет и метод макроэкономики Система научного счетоводства. Макроэкономические показатели и способы их измерения
6. Экономический рост Теория цикла. Принцип акселерации Теории макроэкономического равновесия и неравновесия (безработица, инфляция, кризисы, неравенство доходов)
7. Госбюджет. Дефицит и государственный долг Государственное макрорегулирование экономики. Экономические функции правительства

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК -3).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Политология»

Цель изучения дисциплины:

-формирование современной политической культуры выпускника УрГПУ, его гражданственности, его основных социально-личностных компетенций, поскольку без знания политической теории, без понимания политических реалий выпускник вуза не может адекватно ориентироваться даже в узкопрофессиональной области деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- иметь логически стройную систему современных знаний о политике, формах правления и системах власти,
- осмысленно относиться к своей стране, государству, гражданскому обществу, правам и обязанностям гражданина, что поможет ему в решении профессиональных задач и социальных проблем.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Основные разделы:

Раздел 1. Теория политики

Тема 1. Политология как наука.

Тема 2. Сущность и специфика политики.

Тема 3. Политическая власть

Раздел 2. История политических учений

Тема 4. Истоки и развитие политических учений.

Тема 5. Специфика политической мысли в России.

Раздел 3. Политическая система общества

Тема 6. Государство как институт политической системы.

Тема 7. Политические партии.

Тема 8. Политический режим.

Раздел 4. Социокультурный анализ политики

Тема 9. Политическая элита и её место в механизме власти.

Тема 10. Политическое лидерство.

Тема 11. Политическое сознание и политическая культура.

Раздел 5. Политические технологии

Тема 12. Управление политическими процессами. Политическое прогнозирование. Цели, задачи и сроки прогноза.

Тема 13. Выборы и избирательные системы.

Раздел 6. Мировая политика и международные отношения

Тема 14. Внешняя политика.

Тема 15. Система международных отношений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с **планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

В результате освоения дисциплины «Политология» обучающийся должен:

знать:

- специфику политической среды и деятельности;
- предмет, систему категорий, методов и методик политологии;
- основные разновидности политических систем и режимов;
- содержание демократического правопорядка и обеспечивающих его институтов;
- основные политические процессы и актуальные проблемы современного общества;
- основные закономерности взаимодействия человека и общества;
- базовые теоретические подходы в исследовании основных проблем политической сферы общества;
- организационные, технологические и управленческие механизмы функционирования и развития политических систем;
- структуру, особенности формирования, функционирования и развития современной российской социально-политической системы;

уметь:

- анализировать и оценивать социально-политические проблемы при решении профессиональных задач;
- интерпретировать и обобщать социальную, демографическую, политическую, экономическую, культурную информацию на основе когнитивных и объяснительных возможностей политических теорий;
- анализировать информационные массивы, обеспечивающие мониторинг социальной и политической сфер;
- формировать и аргументировать свою политическую позицию, воспитывать в себе лидерские качества;
- осуществлять осознанный выбор способов политического участия;
- взаимодействовать с государственными структурами, формулировать собственные интересы и выражать их через структуры гражданского общества;

владеть:

- классическими и современными способами исследования политических и экономических процессов;
- навыками самостоятельного определения, обоснования и реализации методов и методик исследования политических процессов;
- способностью представлять возможности и результаты своего участия в политической жизни в виде эссе, рефератов, докладов, оформленных в соответствии с существующими требованиями;
- технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками коммуникации в родной и иноязычной среде.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации - экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Русский язык и культура речи»

Цель изучения дисциплины:

– повысить уровень коммуникативной компетенции студентов, что предполагает умение использовать средства языка в разных формах в типичных для специалистов данного профиля речевых ситуациях.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление о системе языка, его роли в обществе, соотношении языка и речи, о русском национальном языке и его подсистемах;
- подготовить культурно-речевую базу для освоения речевого поведения в разных профессионально значимых жанрах коммуникации посредством повторения универсальных свойств речи (коммуникативных качеств речи);
- сформировать знание риторических приемов убеждения слушателя или собеседника и умение использовать их в процессе коммуникации;
- ознакомить учащихся с особенностями речевого поведения коммуниканта в разных профессионально значимых жанрах: ораторика, спор, переговоры, беседа;
- повысить их общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- способствовать формированию открытой для общения личности, имеющей высокий рейтинг в системе современных социальных ценностей.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Основные разделы:

1. Языковые знания как средство развития коммуникативной компетенции и становления профессиональной компетенции.
2. Культура речи.
3. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
4. Психологические основы коммуникации.
5. Жанры деловой коммуникации (резюме, собеседование, переговоры, презентация, тост).
6. Этика общения и речевой этикет.
7. Общение и межкультурная коммуникация.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия теории общей и педагогической риторики: риторические законы, коммуникативные стратегии и тактики, риторические способы и приемы воздействия;
- основные понятия ораторики: виды монологических речей, риторический канон, топика, средства украшения речи, способы запоминания и фиксации текста публичного выступления;
- основные понятия гомиолетики: риторические жанры диалога, риторические средства убеждения, риторические уловки и т.д.;
- принципы и приемы создания текстов разных жанров;
- принципы, лежащие в основе русского речевого этикета.

Уметь:

- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- правильно, логично, выразительно и убедительно строить монолог (в том числе – учебной лекции);
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения, выбирать наиболее актуальные в той или иной коммуникативной ситуации стратегии и тактики речевого убеждения;
- вести диалог в разных жанрах (беседа, переговоры, спор);
- выстраивать коммуникативное поведение в соответствии с основными правилами речевого этикета.

Владеть:

- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;
- навыками публичного выступления,
- различными способами аргументации,
- формулами речевого этикета,
- нормами современного литературного языка,
- навыками построения монологической и диалогической речи.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

«Психология»

Цель изучения дисциплины: формирование у будущих бакалавров направления подготовки общекультурных в ходе освоения понятийно-категориального аппарата современной психологической науки, знаний о фактах, механизмах и закономерностях развития и функционирования психики, сознания, личности человека в разных условиях жизни, деятельности, в том числе в условиях образовательного процесса.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) рассмотрение роли психологических знаний в профессиональной деятельности;
- 2) знакомство с методами психологии и развитие умений проведения психологических исследований в процессе управленческой деятельности;
- 3) знакомство с основными фактами, механизмами и закономерностями функционирования психики человека;
- 4) анализ существующих теоретических подходов к пониманию сути психического функционирования и развития человека в отечественной и зарубежной психологии, знакомство с основными теоретическими направлениями в построении периодизации психического развития человека;
- 5) изучение сущности познавательных процессов и закономерностей их формирования; изучение сущности и видов психических состояний и свойств личности и способов управления ими в процессе педагогической деятельности; развитие психологической наблюдательности;
- 6) изучение психологических характеристик людей разных возрастных групп, особенностей психического развития при переходе от одного возрастного этапа к другому;
- 7) раскрытие механизмов и закономерностей обучающего и воспитывающего воздействия на интеллектуальное и личностное развитие обучающихся; определение механизмов и закономерностей освоения обучающимися социокультурного опыта и использования его в различных ситуациях;
- 8) формирование умений и навыков психологического анализа в учебно-воспитательной работе; формирование умений планирования и организации индивидуальной и групповой работы обучающихся;
- 9) изучение психологических основ профессиональной деятельности менеджера; разработка психологических основ дальнейшего личностного самосовершенствования студентов;
- 10) знакомство с социально-психологическими характеристиками индивида как субъекта социальных отношений, групп как целостных образований;
- 11) изучение закономерностей социального поведения людей и групп; знакомство с психологическими механизмами социальных влияний на человека, с методами активного социально-психологического обучения и технологиями социально-психологического воздействия;
- 12) овладение целостным психологическим анализом поведения, деятельности и взаимодействия людей в различных жизненных ситуациях, в том числе в типовых ситуациях профессиональной деятельности;
- 13) приобретение опыта учета индивидуально-психологических особенностей людей, организации профессионального общения и взаимодействия;
- 14) развитие навыков самопознания и саморегулирования; развитие потребностей в самообразовании и саморазвитии.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (108 часов), 12 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 96 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

1. ПСИХОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА

- 1.1 Психология как наука. Теоретико-
 - методологические основы психологии
- 1.2 Основные категории психологической науки:
 - деятельность, сознание, личность
- 1.3 Психология человека как субъекта
 - деятельности и субъекта познания

2. ПСИХОЛОГИЯ РАЗВИТИЯ

- 2.1 Проблема факторов, условий и движущих сил
 - психического развития человека
- 2.2 Проблема возраста и возрастной
 - периодизации психического развития человека
- 2.3 Психическое развитие в разные возрастные
 - периоды

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Знать:

- суть индивидуальности человека как индивида и личности, закономерности субъективности психического отражения, значение толерантности в обеспечении конструктивного общения и эффективного взаимодействия;
- основные подходы к определению структуры и уровней развития личности, роль самосознания и Я-концепции в регуляции поведения;
- основные подходы к выделению структуры личности; значение мотивационной и ценностно-смысловой сферы в общей структуре личности и регуляции деятельности и поведения;
- основы конструктивного общения, приемы организации сотрудничества в ходе образовательного процесса, психологические причины педагогических конфликтов.

Уметь:

- ориентироваться в современных проблемах психологической науки;
- выявлять и анализировать собственные индивидуально-психологические особенности, критично оценивать собственное поведение в целях самоорганизации и самообразования;
- эффективно работать в условиях групповой деятельности;
- конструктивно общаться и эффективно взаимодействовать в ходе профессиональной деятельности коллегами и участниками образовательного процесса; организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников;
- взаимодействовать с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;
- аргументировать значимость своей профессиональной деятельности.

Владеть:

- культурой мышления, дедуктивным способом решения задач профессиональной деятельности;

- приемами понимающего и директивного общения, приемами активного слушания, навыками публичного выступления;
- простейшими приемами саморегуляции психического состояния;
- мотивацией профессиональной деятельности, готовностью нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности;
- способами неконфликтного выхода из сложных педагогических ситуаций.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Математика»

Цель изучения дисциплины:

- формирование и развитие у студентов части профессиональных компетенций: умение адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить студентов с основными математическими методами обработки информации;
- сформировать у студентов начальные навыки применения математических методов при обработке информации.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов), 14 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 157 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела
1.	Основные элементарные функции и их графики.	Понятие функции. Основные свойства функций. Элементарные функции и их графики.
2.	Предел функции. Свойства пределов	Предел числовой последовательности и предел функции. Замечательные пределы. Основные свойства пределов. Односторонние пределы. Непрерывность функции. Точки

		разрывов графиков функций.
3.	Производная функции и ее применения к исследованию свойств функций.	Производная функции, её механический и геометрический смысл. Правила дифференцирования. Производные основных элементарных функций. Исследование функции с помощью производных.
4.	Неопределенный интеграл и методы интегрирования.	Неопределенный интеграл, его свойства. Таблица интегралов. Основные методы интегрирования.
5.	Определенный интеграл и его применения.	Определенный интеграл. Формула Ньютона – Лейбница. Применение определенного интеграла.
6.	Дифференциальные уравнения	Дифференциальные уравнения первого порядка. Задача Коши. Уравнения с разделяющимися переменными. Линейные уравнения. Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами.
7.	Элементы линейной алгебры	Действия с матрицами. Определители и их свойства. Обратная матрица. Решение систем линейных уравнений.
8.	Аналитическая геометрия.	Векторная алгебра. Уравнения прямой на плоскости и в пространстве. Кривые второго порядка.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование следующих профессиональных компетенций:

ОПК-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знает:

- основные методы математической обработки информации
- основные алгоритмы из разделов: основы теории пределов, дифференциального и интегрального исчисления
- условия, при которых возможно применение конкретного метода

Умеет:

- применять методы математической обработки информации
- реализовать отдельные этапы метода математического моделирования.

Владеет:

- основными методами математической обработки информации.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Информационные технологии в управлении»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у студентов системы знаний об основных принципах информатики, сферах применения информационных технологий в управлении, перспективах развития, способах функционирования и использования информационных технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть содержание базовых понятий, предмета и методов информатики, закономерностей протекания информационных процессов, принципов организации средств обработки информации;
- дать представление о тенденциях развития информационных технологий и использовании современных средств для решения задач в своей профессиональной области;
- ознакомить с основами организации ПК;
- сформировать навыки самостоятельного решения задач на ПК;
- дать представление о многоуровневой структуре телекоммуникаций, об использовании сети Интернет в профессиональной области и в образовательном процессе;
- воспитывать у студентов математическую и информационную культуру, а также культуру умственного труда;
- прививать осознание значимости приобретаемых знаний и умений для дальнейшей профессиональной деятельности.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа), 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 223 часа самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

- Тема 1. Введение. Общая характеристика информационных процессов.**
- Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов.**
- Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов.**
- Тема 4. Моделирование и алгоритмизация. Языки и технологии программирования.**
- Тема 5. Базы данных.**
- Тема 6. Компьютерная графика.**
- Тема 7. Компьютерные сети.**
- Тема 8. Методы защиты информации.**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

В результате успешного освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общую характеристику информационных процессов: сущность, виды и свойства информации; специфику поиска, сбора, накопления, обработки, передачи и представления информации; архитектуру компьютера и программные средства реализации информационных процессов; классификацию средств компьютерной психодиагностики; основные принципы устройства сети Интернет; основные ресурсы Интернета; алгоритм и логику подключения к видеоконференции; основные методы защиты информации и специфику обеспечения информационной безопасности информации;

Уметь:

- осуществлять самостоятельный библиографический и информационный поиск; при помощи компьютерных технологий осуществлять поиск, сбор, хранение, обработку, передачу информации с учетом требований к информационной безопасности; ориентироваться в особенностях представления информации; воспользоваться программой или оборудованием для подключения к видеоконференции, телемосту; руководствоваться принципами защиты информации и может повысить защищенность информации;

Владеть:

- серией приемов кодирования, декодирования, обработки, защиты и представления информации; навыками работы в текстовых и графических редакторах; навыками работы в локальной и глобальной сети; навыками работы с различными компьютерными информационными базами.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Концепции современного естествознания»

Цель изучения дисциплины:

- подготовка к выполнению задач профессиональной деятельности бакалавра, установленных ФГОС ВО.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с сущностью основных природных явлений и методами их исследования;
- формирование целостного представления о современной естественнонаучной картине мира;
- овладение новыми естественнонаучными понятиями;
- расширение кругозора, формирование научного мышления и научного мировоззрения;
- приобретение знаний, необходимых для изучения смежных дисциплин.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), 6 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 62 часа самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1	Введение Естествознание в мировой культуре
2	Научный метод познания
3	Современная физико-химическая картина мира
4	Современная астрономическая картина мира
5	Химическая эволюция Земли
6	Специфика живого
7	Концепция эволюции в биологии
8	Биосфера и цивилизация

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать: значение философских категорий; основные законы развития природы, общества, человеческого сознания; особенности философского мировоззрения; многообразие подходов к определению философских категорий; современные философские концепции развития человека, общества, природы; связь и специфику различных типов мировоззрения.

Уметь: устанавливать взаимосвязь философских категорий; распознавать, осмысливать, интерпретировать и анализировать различные философские концепции; организовывать взаимодействие участников философской дискуссии, сопоставляя и анализируя различные взгляды и мировоззренческие подходы.

Владеть: определением философских категорий и нахождением взаимосвязей между ними; способностью критически анализировать философские тексты, применять знание и понимание различных философских подходов в профессиональной деятельности; практикой ведения философской дискуссии, аргументирования своей позиции с учетом различных взглядов и мировоззренческих подходов.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Современные технологии управления человеческими ресурсами»

Цель изучения дисциплины: приобретение базовых профессиональных знаний о современных технологиях и особенностях управления человеческими ресурсами в процессе государственного и муниципального управления

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование у студентов ценностные ориентиры освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления.
2. Овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования в области управления человеческими ресурсами;
3. Подготовка студента к профессиональной организационно-управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины

Форма обучения	ЗЕ	Всего часов	Аудиторная работа, часов				СРС, в т.ч. контр.
			всего	лекции	лабор.	практ.	
заочная	3	108	10	4		6	98

Основные разделы.

1. Теоретические и методологические аспекты концепции управления человеческими ресурсами

2. Государственная политика в сфере развития человеческого капитала
3. Государственное регулирование рынка труда
4. Стратегическое управление человеческими ресурсами
5. Формирование человеческих ресурсов
6. Развитие человеческих ресурсов в организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы государственного и муниципального управления»

Цель изучения дисциплины:

- приобретение базовых профессиональных знаний об особенностях функционирования системы государственного и муниципального управления в РФ, а также формирования умений в формулировке управленческих задач, подборе методов их решения, анализе проблем социально-экономического развития и поиска подходов к их решению.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать у студентов ценностные ориентиры освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления.
2. Дать представление о функциях, целях, методах государственного управления.
3. Рассмотреть систему органов государственной и муниципальной власти в РФ и зарубежных странах.
4. Изучить становление институтов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации, рассмотреть перспективы их дальнейшего развития.
5. Проанализировать основные направления социальной политики РФ и рассмотреть механизмы ее реализации.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные единицы (288 часов), 30 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 249 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№	Наименование раздела, темы
---	----------------------------

п/п	
1.	Государственное управление как наука
2.	Государство как институт публичного управления
3.	Система государственного и управления в РФ
4.	Административная реформа: цели, содержание, проблемы реализации
5.	Местное самоуправление в РФ: понятие, элементы, тенденции развития
6.	Социальная политика государства

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные интерпретации понятий «государство», «государственная власть» и «государственное управление»;
- основные теории происхождения государства;
- цели и методы государственного управления;
- направления государственной политики в РФ;
- систему современного государственного и муниципального управления в РФ;

Уметь:

- применять системный подход при изучении основных проблем государственного и муниципального управления,
- соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления;
- проявлять навыки самоорганизации в образовательной деятельности.

Владеть:

- приемами самообразования;
- представлением о федеральном, региональном, муниципальном уровнях управления, об основных функциях органов государственной и муниципальной власти;
- основными понятиями государственного и муниципального управления;
- навыками получения информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, о реализации государственной политики на основе использования информационной и библиографической культуры.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

Цель изучения дисциплины:

-обучение студентов технике (и искусству) принятия эффективных управленческих решений в различных проблемных ситуациях с учетом реальных запросов и ограничений ситуаций развития тех или иных организаций.

Задачи изучения дисциплины:

- сформулировать сущностные определения ключевых понятий курса;
- осветить проблемные вопросы курса, оперируя основными положениями теории принятия управленческих решений;
- проанализировать конкретные управленческие ситуации в аспектах проблематики разработки управленческих решений;
- разрабатывать проекты и сценарии управленческих решений в различных управленческих ситуациях;
- оценивать эффективность принятых управленческих решений с учетом критериев и граничных условий.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), 16 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 119 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование темы, раздела
1.	Понятие, сущность и свойства управленческого решения
2.	Понятие, сущность и виды управленческой проблемы
3.	Процесс принятия управленческих решений
4.	Методы принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональная компетенция:

способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

В результате решения задач изучения дисциплины студент должен:

Знать объективные тенденции развития современного менеджмента, закономерности, принципы и методы управления социально-экономическими системами, методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов, основные организационные структуры управления организациями, основные функции менеджмента и механизмы их реализации в практике управления организациями.

Уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты, использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности, разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений, критически оценивать с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной и др.) поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности, уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач.

Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, методами формирования и поддержания этичного климата в организации, методами и основными приемами исследовательской деятельности в процессе совершенствования менеджмента организации.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовые основы публичной власти и управления»**

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов конституционного правосознания, юридического мышления; мировоззрения гражданина с активной правовой позицией, отвечающего требованиям построения в России правового государства и гражданского общества;
- дать исчерпывающие, всесторонние и систематизированные знания в области административно правовых отношений;
- формирование правосознания и правовой культуры личности;

Задачи изучения дисциплины:

- показать сущность и значение конституционно-правового регулирования;
- уяснить специфику государственной власти, а также особенности правового статуса личности, органов государственной власти;
- уяснить особенности федеративного устройства России, конституционно-правового статуса субъектов РФ, местного самоуправления;
- подготовить высококвалифицированных специалистов в области административной деятельности для структур входящих в систему органов исполнительной власти

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетные единицы (396 часов), 30 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 344 часа самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

Модуль 1. Конституционное развитие Российской Федерации

- 1.1. Конституция и конституционализм
- 1.2. Государственное устройство РФ
- 1.3. Органы государственной власти в РФ
- 1.4. Система органов представительной власти
- 1.5. Система органов исполнительной власти
- 1.6. Конституционные основы судебной власти
- 1.7. Конституционные основы местного самоуправления

Модуль 2. Административно-публичная деятельность государства

- 2.1. Общая характеристика административно-правового статуса органов исполнительной власти
- 2.2. Формы государственного управления
- 2.3. Методы государственного управления
- 2.4. Контроль за законностью деятельности государственной администрации

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

В результате освоения курса, у выпускника формируются следующие *общекультурные компетенции (ОК)*:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)

Знает:

-права и свободы человека и гражданина; основы российской правовой системы и законодательства; организацию судебных и иных правоприменительных и

правоохранительных органов; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

-основные понятия лингвистики и стилистики; лексический минимум (для иностранного языка); языковые явления и особенности их функционирования для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников.

Умеет:

-ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении профессиональных вопросов; компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовой документацией; юридически грамотно реализовывать свои общегражданские и профессиональные права.

Владеет:

-способами и механизмом осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей; теорией, методикой и навыками применения в профессиональной деятельности правовых норм; методиками составления и представления нормативно-правовой документации.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

Знает: основные документы, регламентирующие профессиональную деятельность

Умеет: находить и использовать основные документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

Владеет: навыками анализа основных документов, регламентирующих профессиональную деятельность.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов знаний, умений и навыков, по обеспечению безопасности в повседневной жизни, в экстремальных, угрожающих и чрезвычайных ситуациях; на воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих; на получение студентами основополагающих знаний и умений, которые позволят им не только распознавать и оценивать опасные ситуации, факторы риска среды обитания, определять способы защиты от них, а также ликвидировать негативные последствия и оказывать само- и взаимопомощь в случае проявления опасностей.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомиться с необходимыми индивидуальными мерами безопасности в повседневной жизни и трудовой деятельности, в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
- освоить правила и навыки защиты, позволяющие минимизировать возможный ущерб личности, обществу и окружающей среде в опасных и чрезвычайных ситуациях;
- понять причины возникновения и масштабы новых опасностей для человечества от собственной жизнедеятельности;
- сформировать и развить навыки оценки обстановки и принятия целесообразных решений.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), 6 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 62 часа самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности
2	Чрезвычайные ситуации природного характера и защита населения от их последствий
3	Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита населения от их последствий
4	Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
5	Чрезвычайные ситуации социального характера. Криминогенные ситуации и личная безопасность. Общественная опасность экстремизма и терроризма. Виды террористических и способы их существования.
6	Экономическая безопасность государства: основные понятия, структура, подходы Информационная безопасность личности, общества, государства
7	Чрезвычайные ситуации военного характера
8	Оказание первой медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-общекультурная компетенция

ОК-9 -способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Знает: принципы, правила и требования безопасного поведения и защиты в различных условиях и чрезвычайных ситуациях (ЧС); характеристики опасностей природного, техногенного и социального происхождения.

Умеет: охарактеризовать опасности природного, техногенного и социального происхождения; организовывать взаимодействие с детьми и взрослым населением в локальных опасных и чрезвычайных ситуациях, применять своевременные меры по ликвидации их последствий; грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в учебном процессе, повседневной жизни; организовывать спасательные работы в условиях ЧС различного характера.

Владеет: навыками применения приемов профилактики опасных ситуаций (природного, техногенного, социального и криминального характера); навыками оказания первой медицинской помощи; навыками использования средств индивидуальной защиты.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Прогнозирование и планирование социально-экономических процессов»

Цель изучения дисциплины: прогнозирование и планирование социально-экономических процессов» состоит в том, чтобы познакомить студентов с широким кругом явлений, процессов и проблем, в управлении которыми могут быть использованы разнообразные методы прогнозирования и планирования, развить навыки их применения для повышения эффективности управления.

Задачи изучения дисциплины:

познакомить:

- с широким кругом явлений, процессов и проблем, в управлении которыми могут быть использованы разнообразные методы прогнозирования и планирования;
- с теоретическими основами прогнозирования и планирования;
- с методологическими подходами прогнозирования и планирования;
- с наиболее эффективными методами прогнозирования и планирования.

способствовать:

- формированию навыков экономического мышления, основанного на прогнозировании и планировании;
- правильному анализу разнообразных планов и прогнозов социально-экономической ситуации в стране, регионе, территории, организации, выявлению тенденций и перспектив их экономического развития;
- развитию навыков применения прогнозирования и планирования в различных сферах жизнедеятельности.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины

Форма обучения	ЗЕ	Всего часов	Аудиторная работа, часов				СРС, в т.ч. контр.
			всего	лекции	лабор.	практ.	
заочная							

Основные разделы.

1. Предмет, объект и задачи курса. Методологические основы планирования и прогнозирования. Классификация методов планирования и прогнозирования
2. Плановые расчеты и показатели как инструмент и количественное выражение результатов планирования и прогнозирования
3. Содержание, методы и модели общегосударственного планирования и прогнозирования
4. Планирование темпов роста, структуры и повышение эффективности процессов управления
5. Методы определения экономической, социальной и экологической эффективности проектов (мероприятий) и прогнозирования
6. Организационные структуры планирования на предприятии. Бизнес-планирование проектов
7. Содержание и организация внутривозвратного планирования: стратегических, тактических и оперативных планов предприятия
8. Расчет основных показателей планирования и прогнозирования
9. Функции, принципы и методы личного планирования и прогнозирования

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика организации»

Цель изучения дисциплины:

-подготовка студентов к обучению по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить студентов со спецификой профессиональной деятельности управленца;
- сформировать представление об экономике организации как науке;
- формировать понятийный аппарат в области экономики организации;
- познакомить с актуальными тенденциями в системе экономики коммерческих, некоммерческих и бюджетных организаций в РФ;
- заинтересовать студентов в углубленном изучении управленческих дисциплин;
- развивать навыки самоорганизации учебной деятельности;
- формировать способность к самообразованию в процессе учебной и профессиональной деятельности.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа), 12 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 87 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1.	Организация в условиях рынка
2.	Материально-техническая база организации
3.	Кадры и оплата труда в организации
4.	Издержки, цены, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации
5.	Внешнеэкономическая деятельность организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

дополнительных профессиональных компетенций:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;–
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами,
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации

Уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико– экономические показатели деятельности организации

Владеть:

- способностью к поиску и эффективному распределению ресурсов организации
- способностью к самоорганизации и самообразованию.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Кадровая политика в государственном и муниципальном управлении»

Цель изучения дисциплины:

- приобретение базовых профессиональных знаний о современных технологиях и особенностях управления кадрами в органах государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

4. Формирование у студентов ценностных ориентиров освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления.
5. Овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами в области управления кадрами на государственной и муниципальной службе;
6. Развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой в области управления персоналом и ознакомление с основными законодательными и нормативными актами в изучаемой области.
7. Подготовка студента к профессиональной организационно-управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), 14 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 121 час самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1.	Основы кадровой политики
2.	Кадровая политика государства
3.	Кадровая политика организации
4.	Зарубежный опыт ведения кадровой политики
5.	Формирование и развитие кадров государственной /муниципальной службы

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общефессиональная компетенция:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные категории и понятия изучаемой дисциплины, принципы, методологические подходы, методы, используемые в процессе поиска, отбора, найма и развития персонала в органах государственной власти;
- современное законодательство, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность органов государственной власти;
- основные теории управления персоналом государственной службе;
- государственную политику в сфере развития кадрового потенциала государственной/муниципальной службы;

Уметь:

- оценивать состояние кадрового потенциала государственной/муниципальной службы;
- разрабатывать и реализовывать стратегии управления кадрами на государственной/муниципальной службе;

Владеть:

- современными технологиями управления кадрами на государственной и муниципальной службе.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Цель изучения дисциплины:

- овладение языком специальности для применения иностранного языка в профессиональной сфере, расширение представлений студентов о будущей профессиональной деятельности, а также культуры мышления, общения и речи;

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование у студентов системы знаний об особенностях функционирования языковых явлений в текстах профессиональной направленности с целью получения и оценивания информации;
- 2) формирование системы представлений об основных сферах педагогической деятельности, истории, современном состоянии и перспективах развития педагогической науки;
- 3) формирование и развитие творческого языкового мышления для решения коммуникативных задач профессионального характера;
- 4) повышение мотивации к изучению иностранного языка как средства расширения кругозора и углубления системных знаний по профилю подготовки педагогического образования, и как средства самостоятельного повышения профессиональной квалификации.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов), 18 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 185 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1	Основные сферы деятельности выпускника по направлению «Государственное и муниципальное управление». Функциональные обязанности специалистов.
2	История, современное состояние и перспективы развития «Государственного и муниципального управления».
3	Известные отечественные и зарубежные деятели в области управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- языковые явления и особенности их функционирования для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников;
- страноведческую информацию относительно профильного образования, педагогической и психологической деятельности в странах изучаемого языка;

уметь:

- использовать знание иностранного языка в ситуациях профессиональной деятельности;
- собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для получения и оценивания информации профессионального характера;
- готовить и защищать проекты по тематике дисциплины;

владеть:

- навыками самостоятельной учебной деятельности по овладению иностранным языком;
- современными технологиями приобретения, использования и обновления знаний на иностранном языке для успешного осуществления профессиональной деятельности, личностного и карьерного роста.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное управление в России»**

Цель изучения дисциплины:

1. Формирование прочных теоретических знаний в области истории государственного управления;
2. Формирование практических умений грамотно осуществлять управленческую деятельность.
3. Формирование практических умений и теоретических знаний по самостоятельному принятию и реализации управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

1. Раскрыть историческую и современную специфику управления, как особую область знаний, связывающей теорию с практикой;
2. Сформировать адекватные представления об управленческой деятельности, ее особенностях в российской реальности.
3. Раскрыть основные тенденции развития исторических основ управления в профессиональной деятельности ГИМС на современном этапе;

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 10 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 89 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№	Наименование темы, раздела
1	Зависимость системы управления в России от географо-климатических условий и внешней опасности
2.	Социально-экономическое развитие и системы управления Древнерусского государства (882 – 1169 года)
3.	Русь XII – XIII веков и системы управлений Эпоха раздробленности
4.	Объединение русских земель в XIV-XVI веков (1304 – 1533 гг). Социально-экономическое развитие и система управления в условиях Ордынской системы.
5.	Социально-политическое развитие Руси в начале XVI века. Правление Ивана IV
6	Смута начала XVII века

7	Системы управления и социально-экономическое развитие России XVII века
8	Социально-экономические и внутриполитические преобразования при Петре - I
9	Государственное управление в России в эпоху дворцовых переворотов
10	Системы управления Российской империи в XIX веке.
11	Государственный аппарат Российской империи в период кризисов 1900-х годов
12	Государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века (до октября 1917 г.)
13	Становление государственного управления в послереволюционный период
14	Система государственного устройства в 30 – 40-х годах
15	Специфика развития систем управления в послевоенный период 1953-1990-е гг.
16	Перестройка и ее результаты (1985 – 1991 гг.)

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

Студент, изучивший данную дисциплину должен знать:

1. Понятийно-категориальный аппарат, касающийся исторического прошлого отечественного государства;
2. Главные направления развития государственного управления в современных условиях;

Студент, изучивший данную дисциплину должен уметь:

1. Применять сравнительно-аналитические навыки самостоятельного анализа исторических изменений государственного и местного звеньев управления

Студент, изучивший данную дисциплину должен владеть:

1. Концептуальными основами исследования опыта отечественного государственного управления

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Деловые коммуникации»

Цель изучения дисциплины:

– формирование у студентов коммуникативной компетентности как одного из профессионально важных качеств государственного служащего.

Задачи изучения дисциплины:

1. изучение основных направлений в исследовании коммуникации;
 2. изучение семантики невербальной коммуникации;
 3. изучение закономерностей возникновения и преодоления коммуникативных барьеров;
 4. анализ специфики коммуникации в деловой сфере;
 5. формирование у студентов навыков эффективного делового общения, публичных выступлений, переговоров, проведения совещаний;
 6. формирование у студентов коммуникативных навыков и умений в области предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации;
- формирование у студентов системы ценностей гражданского демократического общества как основы профессиональной позиции государственного служащего

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 10 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 89 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1	Коммуникация: основные понятия
1.1	Коммуникация в структуре общения
1.2	Основные подходы к исследованию коммуникации
2	Знаковые системы вербальной и невербальной коммуникации
2.1	Условия успешной коммуникации
2.2	Семантика невербальной коммуникации
3	Коммуникативные барьеры
3.1	Виды коммуникативных барьеров
3.2	Способы преодоления коммуникативных барьеров
4	Коммуникация в конфликте

4.1	Причины возникновения коммуникативных конфликтов
4.2	Искусство критики
5	Деловая коммуникация: организационный аспект
5.1	Коммуникация в системе управления
5.2	Деловые совещания
5.3	Деловая беседа
5.4	Общение по телефону
5.5	Переговорная коммуникация
6	Практические навыки деловой коммуникации
6.1	Умение слушать и задавать вопросы
6.2	Техники короткого разговора
6.3	Публичное выступление: приемы убеждающей коммуникации
6.4	Международная коммуникация

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: -способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

Уметь:

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

анализировать коммуникационные процессы в организации и выработать предложения по повышению их эффективности;

логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

Владеть:

навыками деловых коммуникаций.

навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория управления социальными системами»

Цель изучения дисциплины:

- обучение теоретическим основам управления социальными системами, сущности, принципам, законам и способам организации управленческой деятельности, нацеленной на предпринимательский успех и формирование комплекса практических знаний и навыков организации и эффективного управления организацией с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов.

Задачи изучения дисциплины:

- получение студентами знаний о сущности теории управления, ее истории, основных подходах и принципах управления, методах принятия управленческих решений, тенденциях и особенностях развития теории управления в современных условиях;
- изучение студентами особенностей управленческой деятельности, ее содержания в условиях рыночных отношений;
- выработка у студентов умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- приобретение студентами практических навыков выбора оптимальных технологий теории управления при выходе российских организаций в среду международного бизнеса;
- развитие у студентов навыков творческого использования приобретенных знаний и умений при изучении других учебных курсов и дисциплин специальности

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), 16 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 119 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование раздела, темы
1.	Общая характеристика теории управления. История становления теории управления и научные школы
2.	Внешняя и внутренняя среды организации. Планирование как важнейшая функция управления.
3.	Организация как функция управления. Мотивация как функция управления. Контроль как функция управления.
4.	Коммуникации в системе управления организацией.
5.	Принятие управленческих решений.
6.	Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Групповая динамика и руководство. Управление персоналом.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы социального управления, его законы и принципы, концепции управления персоналом, духовно-нравственные функции управленческой деятельности, методы и процедуры работы с кадрами.

Уметь:

- вести сбор, обработку и хранение информации, использовать в своей работе аналитические данные и различные источники, вести консалтинговое дело.

Владеть:

- разработки целей социальных систем, планирования, подготовки решений, использования в управленческой деятельности современных методик, средств связи.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Самоактуализационный практикум»

Цель изучения дисциплины:

- способствовать профессионально-личностной самоактуализации студентов.

Задачи изучения дисциплины:

6. Сформировать представления об основных профессионально-психологических аспектах специфики профессиональной деятельности;
7. Развивать способности студентов к рефлексии.
8. Способствовать формированию профессиональной позиции.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа), 10 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 94 часа самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№	Наименование темы, раздела
1.	Основы самопознания

2.	Саморазвитие человека в профессии
3.	Практикум по самопознанию и рефлексии
4.	Самоменеджмент

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурная компетенция:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- методологические, теоретические и конкретно-методические принципы самопознания и саморазвития в профессиональной деятельности.

Уметь:

- определять барьеры саморазвития;
- организовывать оптимальное направление профессионального саморазвития.;
- проявлять навыки самоорганизации в образовательной деятельности.

Владеть:

- методами самопознания;
- навыками самоменеджмента;
- способностью к самоорганизации собственной деятельности.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Безопасность межэтнических и межконфессиональных отношений»

Цель изучения дисциплины: повышение межкультурной компетентности в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих

Задачи изучения дисциплины:

- расширение знаний о безопасности социального взаимодействия;
- развитие этнической и конфессиональной децентрации;
- углубление знаний об особенностях этнического самосознания и религиозного мышления, расширение культурного поля

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины

Форма обучения	ЗЕ	Всего часов	Аудиторная работа, часов				СРС, в т.ч. контр.
			всего	лекции	лабор.	практ.	
заочная	2	72	10	2		8	62

Основные разделы.

1. Основы безопасности межконфессиональных отношений
2. Основы безопасности межэтнических отношений
3. Основы обеспечения безопасного межконфессионального и межэтнического взаимодействия

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура»

Цель изучения дисциплины:

- формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей организма занимающихся в рамках внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса норм ГТО среди молодежи;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), 8 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 60 часов самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения.

Основные разделы:

№ п/п	Наименование темы, раздела
1	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся
2	Социально-биологические основы физической культуры
3	Основы здорового образа жизни обучающегося Физическая культура и обеспечение здоровья
4	Психофизиологические основы ученого труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности
5	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания
6	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями в рамках внедрения ВФСК ГТО среди широких слоев населения
7	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений
8	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений
9	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
10	Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся
11	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра
12	Особенности ВФСК ГТО в общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

1. готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК – 8);

В результате изучения студент должен:

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;

- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;

- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;

- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

владеть:

- знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни;
- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, самоопределение в физической культуре;
 - навыками техники двигательных действий программных видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания;
 - методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом;
 - методами самоконтроля за состоянием своего организма;
 - методами самоподготовки своего организма к сдачи норм ГТО.

Форма промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Целью изучения дисциплины является: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами изучения дисциплины является:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей организма занимающихся в рамках внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса норм ГТО среди молодежи;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

Форма получения образования: заочная.

Объем и структура дисциплины: В учебный план дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» включена как специальная учебно-педагогическая дисциплина в объеме 328 часов, которые не переводятся в зачетные единицы:

Основные разделы:

Методико-практические и учебно-тренировочные занятия

Раздел 1.

1. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками (ходьба, передвижение на лыжах, плавание и т.д.).

2. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.

3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятия с оздоровительной, рекреационной и воспитательной направленностью (медленный бег, плавание, прогулка на лыжах).

4. Основы методики самомассажа.

5. Методика корригирующей гимнастики для глаз.

6. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и тренировочной направленности, с целью поддержания физического развития в рамках подготовки и сдачи норм ГТО.

Раздел 2.

1. Методы коррекции осанки и телосложения.

2. Методика самоконтроля состояния здоровья и физического развития (стандарты, индексы, программы, формулы, нормы ГТО и др.).

3. Методика самоконтроля за функциональным состоянием организма (функциональные пробы).

4. Методика проведения учебно-тренировочного занятия.

5. Методика самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта (тесты, контрольные задания).

6. Методика индивидуального подхода и применение средств для направленного развития отдельных физических качеств.

7. Основы методики организации судейства по избранному виду спорта.

8. Методы регулирования психоэмоционального состояния, применяемые при занятиях физической культурой и спортом.

9. Средства и методы мышечной релаксации в спорте.

10. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов профессионально-прикладной физической подготовки.

11. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда, в рамках внедрения ВФСК ГТО среди широких слоев населения.

Планируемые результаты обучения:

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК – 8);

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ

Аннотация рабочей учебной программы
Профессиональная самопрезентация

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических знаний по проблемам профессиональной самопрезентации, а также освоение студентами специфики работы с имиджем, как важнейшим ресурсом государственного служащего.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов знаний о теоретических исследованиях и практических результатах по дисциплине «профессиональная самопрезентация»;
- изучение современных исследований в дисциплине «Профессиональная самопрезентация»;
- формирование у студентов умений и навыков анализа имиджа госслужащего;
- формирование знаний и умений о способах и методах, принципах построения имиджа;
- создание у студентов психологической установки на самостоятельную исследовательскую работу и использование полученных знаний на практике;
- формирование у студентов психологической готовности к применению знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курса, в самостоятельной профессиональной деятельности.
- формирование адекватной гражданской позиции в отношении будущей профессии.

Форма обучения : заочная

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы: заочная форма обучения - 8 часов контактной работы, обучающихся с преподавателем, 136 часов самостоятельной работы обучающихся

Основные разделы:

1. Понятийно-категориальный аппарат и цель дисциплины «Профессиональная самопрезентация».
2. Социально-психологическая сущность имиджа.
3. Проблемы управления массовым сознанием и поведением в работе имиджмейкера.
4. Позиционирование как основная стратегия построения имиджа. Специфика технологий построения личного имиджа человека. Конструктивная поведенческая стратегия и эффективная поведенческая тактика в личном имидже человека. Габитарный и средовой фактор в управлении имиджем. Роль риторики в создании и управлении имиджем человека. Имидж- эффекты и их задачи в управлении имиджем. Этапы построения имиджа. Основные ошибки в построении личного имиджа.
5. Понятие «профессиональный имидж».
6. Общие характеристика профессиональной самопрезентации и имиджа государственного и муниципального служащего: типажи, стиль одежды, поведенческий фактор.
7. Имидж организации.
8. Технологии формирования и поддержания имиджа государственной и муниципальной службы.
9. Средства PR в методиках формирования различных типов имиджа.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции: владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

Форма промежуточной аттестации –зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление имиджем государственного служащего»

Цель дисциплины:

-формирование у студентов теоретических и практических знаний по проблемам имиджологии, а также освоение студентами специфики работы с имиджем, как важнейшим ресурсом государственного служащего.

Задачи дисциплины:

формирование у студентов знаний о теоретических исследованиях и практических результатах по дисциплине «Управление имиджем государственного служащего»;

изучение современных исследований в дисциплине «Управление имиджем государственного служащего»;

формирование у студентов умений и навыков анализа имиджа руководителя, политика, госслужащего;

формирование знаний и умений о способах и методах, принципах построения имиджа;

создание у студентов психологической установки на самостоятельную исследовательскую работу и использование полученных знаний на практике;

формирование у студентов психологической готовности к применению знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курса, в самостоятельной профессиональной деятельности;

формирование адекватной гражданской позиции в отношении будущей профессии.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -144 ч., 4-лекции, 4 –практические, 136 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Имиджология как наука.
Имидж как социокультурный феномен.
Социальная символика имиджа.
Имидж человека: ведущие типы, элементы и имидж эффекты.
Технологии построения и управления имиджем
Управление личным имиджем.
Формирование профессионального имиджа.

Имидж государственного и муниципального служащего: психологические модели, технологии, условия и факторы эффективности.

Имидж государственной и муниципальной службы: технологии формирования и продвижения.

Значение рекламы и PR технологий в создании имиджа объекта (человека, организации).

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

-владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление конфликтами в организации»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у обучающихся знания об основных законах и особенностях развития конфликтного взаимодействия людей в обществе, в организации, способах их предупреждения и разрешения, а также умение анализировать конфликты с применением современных теоретических и прикладных исследований.

Задачи дисциплины:

-сформировать систему знаний о конфликтных и мирных способах взаимодействия в различных сферах жизни общества, организации;

-сформировать систему знаний об основных закономерностях зарождения конфликта, их динамики, структуры;

-сформировать систему знаний о классификациях и типологиях конфликта;

-выработать умения анализировать, идентифицировать классифицировать конфликты;

-выработать умения выявлять субъектов конфликта, способ их взаимодействия;

научить выявлять структуру конфликта, динамические характеристики, пути предупреждения и разрешения;

-научить конфликтологическому анализу взаимодействия людей в обществе, в организации;

выработать навыки посредника в разрешении конфликтов

Форма обучения: заочное.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -144 час., 12 час. аудиторных, 4 час. лекционных занятий, 8 час. практических, 132 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Управление конфликтами в организации
Предпосылки и основные направления предупреждения конфликта
Конструктивное разрешение конфликтов в организации
Факторы управляемости конфликтов

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способность к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов (ДПК-6).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Практикум по организации переговоров»

Цель и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися основными техниками и приемами подготовки и проведения переговоров.

Задачи изучения дисциплины:

Ознакомление с основными теоретическими подходами к анализу переговоров.

Сформировать представление о задачах, формах и видах переговоров.

Разъяснить строение переговорного процесса.

Ознакомление с проблемами, связанными с введением переговоров.

Сформировать практические навыки подготовительной работы и непосредственного ведения переговоров.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -144 час., 4 лекции, 8 – практические, 132 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров
2.	Виды переговоров
3.	Подготовка переговоров
4.	Организация проведения переговоров
5.	Разновидности тактик ведения переговоров
6.	Психологические основы переговорного процесса
7.	Особенности общения в переговорном процессе
8.	Вербальные и невербальные средства коммуникации

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способность к социальному взаимодействию, сотрудничеству и разрешению конфликтов (ДПК-6).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Современные системы стимулирования и мотивирования профессиональной деятельности»

Цели дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов комплекса знаний и умений в области мотивации и стимулирования труда, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.

Задачи дисциплины:

дать представление о месте и роли мотивации и стимулирования трудовой деятельности в системе управления персоналом;

познакомить с методическими подходами к построению современных систем мотивации и стимулированию труда;

дать представление о разработке системы вознаграждения персонала в организациях;

сформировать понятие об организационной культуре организации и отличиях видов мотивации в различных мотивационных культурах.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины:

общая трудоемкость -108 ч., 3 ЗЕ; в т.ч.

заочное: 6 ч.лекций, 8 ч. практ., 96 ч. самостоятельная работа+ 4 контр.

Основные разделы (темы):

1. Мотивация трудовой деятельности как элемент и функция управления персоналом
2. Взаимосвязь мотива и стимула в управлении персоналом
3. Содержательные теории мотивации и иерархия потребностей
4. Процессуальные теории мотивации
5. Разработка и оптимизация системы вознаграждения персонала
6. Система дополнительного материального вознаграждения персонала
7. Понятие организационной культуры. Теории поля
8. Мотивация персонала разных организационных культур

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, осуществлении диагностики организационной культуры (ПК-2)

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

« Мотивирование и стимулирование персонала государственной и муниципальной службы»

Цели дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов комплекса знаний и умений в области мотивации и стимулирования труда, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.

Задачи дисциплины:

дать представление о месте и роли мотивации и стимулирования трудовой деятельности в системе управления персоналом;
познакомить с методическими подходами к построению современных систем мотивации и стимулированию труда;

дать представление о разработке системы вознаграждения персонала в организациях; сформировать понятие об организационной культуре организации и отличиях видов мотивации в различных мотивационных культурах.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

общая трудоемкость -108 ч., 3 ЗЕ; в т.ч.

заочное: 6 ч.лекций, 8 ч. практ., 96 ч. самостоятельная работа + 4 контр.

Основные разделы (темы):

- 1.Мотивация трудовой деятельности как элемент и функция управления персоналом
- 2.Государственная служба как особая сфера деятельности и мотивация госслужащих.
- 3.Содержательные теории мотивации и иерархия потребностей
- 4.Процессуальные теории мотивации
- 5.Разработка и оптимизация системы вознаграждения персонала
- 6.Система дополнительного материального вознаграждения персонала
- 7.Понятие организационной культуры. Теории поля
- 8.Мотивация персонала разных организационных культур

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, осуществлении диагностики организационной культуры (ПК-2)

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Теория и практика лидерства в организации

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является: формирование навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и

взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала обучающихся.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. Изучение основных теоретических подходов в исследовании лидерства;
2. Анализ различных видов социальной власти;
3. Формирование навыков анализа и использования управленческого инструментария;
4. Формирование индивидуальной управленческой концепции,
5. Диагностика и развитие лидерских навыков обучающихся;
6. Формирование у обучающихся гражданской позиции, являющейся основой для оценки социальных изменений в современном обществе.

Форма обучения: заочная

Объем и структура дисциплины (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы): Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа), для студентов заочного отделения 10 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (4 часа лекций, 6 часов практических занятий), 62 часа самостоятельной работы обучающихся.

Основные разделы:

1. Теоретические основы лидерства
2. Лидерство в малой группе
3. Стили лидерства и руководства
4. Команда как инструмент лидерства

Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- отличия лидерства от руководства;
- виды социальной власти;
- основные положения структурного подхода к исследованию лидерства;
- основные положения поведенческого подхода к исследованию лидерства;
- основные положения ситуационного подхода к исследованию лидерства;
- стили руководства по К.Левину;
- стили руководства по Херси-Бланшару;
- условия эффективности руководителей разных типов по Ф.Фидлеру;
- принципы создания эффективной управленческой команды по И.Адизесу.

Уметь:

- использовать адекватный стиль руководства по отношению к подчиненным с разным уровнем мотивации и компетентности;
- осуществлять диагностику стилей руководства;
- комплектовать эффективную управленческую команду.

Владеть:

- навыками использования адекватных тактических приемов власти;
- навыками использования адекватных видов социальной власти.

Форма промежуточной аттестации зачет.

Особенности реализации дисциплины Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психологические основы профессионального общения»

Цель изучения дисциплины:

– формирование у обучающихся психологических и нравственных качеств как необходимых условий их профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

изучение основных психологических факторов, детерминирующих поведение личности;

изучение специфики ролевого поведения в деловом общении;

анализ специфики общения в деловой сфере;

изучение социально-психологических особенностей рабочей группы;

освоение навыков профилактики стресса в деловом общении;

освоение правил этикета в деловом общении;

формирование у обучающихся коммуникативных навыков и умений в области предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при взаимодействии органов государственной власти, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации;

формирование у обучающихся системы ценностей гражданского демократического общества как основы профессиональной позиции государственного служащего.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 72 час., 4-лекции, 6-практические, 62 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Предмет, основные категории и задачи психологии профессионального общения

Детерминация поведения личности в деловом общении

Психология общения

Деловое общение в рабочей группе

Стрессы в деловом общении.

Этика и этикет делового общения

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональной компетенции:

способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Психологический практикум по публичным выступлениям»

Цели и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины:

обучение свободной, целесообразной и убедительной речи для осуществления публичных выступлений.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучающихся умения оптимального использования средств языка при построении устных текстов;
- сформировать умения построения и публичного произнесения речи с целью желаемого воздействия на аудиторию

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 144 час., 2-лекции, 4-практические, 138 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Ораторское искусство: история, личности.
2.	Деловое общение.
3.	Оратор. Образ оратора. Средства оратора.
4.	Публичное выступление
5.	Ораторское искусство: приемы убеждения
6.	Тактика убеждения. Изобразительно-выразительные средства русского языка

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Психологические основы публичной речи»

Цели и задачи дисциплины

Цель: обучение свободной, целесообразной и убедительной речи для осуществления публичных выступлений.

Задачи:

- сформировать у обучающихся умения оптимального использования средств языка при построении устных текстов;
- сформировать умения построения и публичного произнесения речи с целью желаемого воздействия на аудиторию.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость - 144 час, 2-лекции, 4-практические, 138 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Ораторское искусство: история, личности.
2.	Деловое общение.
3.	Оратор. Образ оратора. Средства оратора.
4.	Публичное выступление
5.	Ораторское искусство: приемы убеждения
6.	Тактика убеждения. Изобразительно-выразительные средства русского языка

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

ПК-9- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Психология менеджмента»

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у будущих специалистов комплекса знаний и умений в области мотивации и стимулирования труда, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.

Задачи дисциплины:

- дать представление о месте и роли мотивации и стимулирования трудовой деятельности в системе управления персоналом;

-познакомить с методическими подходами к построению современных систем мотивации и стимулированию труда;
-дать представление о разработке системы вознаграждения персонала в организациях;
-сформировать понятие об организационной культуре организации и отличиях видов мотивации в различных организационных культурах.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

общая трудоемкость -108 ч., 3 ЗЕ; в т.ч. 6 ч.лекций, 6 ч. практ., 92 ч. самостоятельная работа+ 4 контр.

Основные разделы:

Раздел 1. Теоретические основы психологии управления

Раздел 2. Основные подходы к мотивации персонала

Раздел 3. Лидерство и руководство в современной организации

Раздел 4. Организационная культура и мотивация персонала

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, осуществлении диагностики организационной культуры (ПК-2)

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Активные методы социального взаимодействия»

Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области психологии социального взаимодействия, которые позволят в дальнейшем грамотно решать теоретические и прикладные задачи, а также создание образовательных условий, интегрировано способствующих формированию адекватного образа эффективного специалиста в области государственного и муниципального управления

Задачи дисциплины:

-изучение основных понятий психологии управления, ее специфических и практико-прикладных аспектов;

-формирование умения использовать научно обоснованные методы и современные информационные технологии в организации и управлении профессиональной деятельностью;

-создание у студентов установки на самостоятельную исследовательскую работу и использование полученных знаний на практике;
развитие профессиональной мотивации.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость - 108 час.. 6-лекции, 6 практические, 96 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1	Общая характеристика социального взаимодействия
2	Зарубежные и отечественные теории социального взаимодействия
3	Формы социального взаимодействия
4	Активные методы в обучении социальному взаимодействию

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление карьерой»

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Управление карьерой» является формирование у студентов современного представления о профессиональной деятельности как объекте психологического изучения, а также актуализация профессионально-психологического потенциала личности обучающихся.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- усвоение научного знания о структуре профессиональной деятельности;
- формирование профессиональной компетентности;
- понимание причин возникновения профессиональных кризисов и деструкций личности;
- развитие умений по проектированию своего карьерного роста.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

общая трудоемкость -108 ч., 3 ЗЕ; в т.ч.

заочное: 2 ч.лекций, 6 ч. практ., 90 ч. самостоятельная работа 4 ч.контр.

Основные разделы:

1. Профессиональное становление личности и управление карьерой.
Профориентология и ее основные понятия.
2. Сущность планирования карьеры и ее важность для личности.
3. Особенности профессиональной деятельности (на примере профессии госслужащего).
4. Кризисы профессионального становления и профессиональные деструкции личности.
5. Профессиональное самоопределение личности и карьера.
6. Психологическое сопровождение профессионального становления личности и развития ее карьеры.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-способностью проводить кадровую политику и управление человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала (ДПК-2);

Форма промежуточной аттестации - *зачет*

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Профориентология»

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Профориентология» является формирование у студентов современного представления о профессиональной деятельности как объекте психологического изучения, а также актуализация профессионально-психологического потенциала личности обучающихся.

Задачи изучения дисциплины:

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- усвоение научного знания о структуре профессиональной деятельности;
- формирование профессиоведческой компетентности;
- понимание причин возникновения профессиональных кризисов и деструкций личности;
- развитие умений по проектированию своего карьерного роста.

Форма обучения: *заочное*

Объем и структура дисциплины:

общая трудоемкость -108 ч., 3 ЗЕ; в т.ч.

заочное: 2 ч.лекций, 6 ч. практ., 90 ч. самостоятельная работа 4 ч.контр.

Основные разделы:

1. Профориентология как наука. Основные понятия профориентологии.
2. Дифференцированное профиографирование
3. Особенности профессиональной деятельности (на примере госслужащего)
4. Профессиональное самоопределение личности
5. Кризисы профессионального становления и профессиональные деструкции личности.
6. Психологическое сопровождение профессионального становления личности

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-способностью проводить кадровую политику и управление человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала (ДПК-2);

Форма промежуточной аттестации - зачет

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины « Экономическая конфликтология»

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - рассмотрение основ современной методологии экономической конфликтологии и методов сдерживания конфликтов в экономической сфере.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать систему знаний о структуре экономического конфликта и особенностях развития экономических конфликтов в современном обществе.
2. Дать студентам основные знания о причинах и условиях порождающих экономический конфликт, способах и методах предупреждения и разрешения экономических конфликтов.
3. Познакомить студентов с методами государственного и политического сдерживания конфликтов в экономике.
4. Рассмотреть нравственно-правовые основы экономических взаимоотношений.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -144 час, 4-лекции, 6- практические, 134 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Предмет и метод экономической конфликтологии
2.	Теоретические основы взаимодействия экономических субъектов

3.	Формы столкновения экономических -интересов
4.	Экономические кризисы как источники конфликтов
5.	Конкуренция и экономические конфликты.
6.	Конфликты в различных отраслях экономики
7.	Введение в конфликтологию предпринимательства

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ПК-3-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Противодействие коррупции»

Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Противодействие коррупции» читается обучающимся по направлению «Государственное и муниципальное управление» с целью приобретения ими базовых профессиональных знаний в области противодействия коррупции в связи с повышением требований к уровню квалификации государственных и муниципальных служащих и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач в этой сфере.

Кроме того, перед дисциплиной «Противодействие коррупции» стоят следующие задачи: дать комплексное представление о проблемах и перспективах разработки и применения государственных и муниципальных антикоррупционных стратегий и специфике реализации независимых антикоррупционных инициатив на разных уровнях государственной и муниципальной власти.

помочь сформировать осознанное и обоснованное личное отношение к коррупции; формировать у студентов ценностные ориентиры освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления.

подготовить студента к профессиональной организационно-управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 144 час.. 4 –лекции, 6-практические, 134 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Зарубежный опыт противодействия коррупции.
2.	Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы, профилактика, виды ответственности.
3.	Психология коррупции.
4.	Экономическая природа коррупции. Экономические рычаги гос.управления в противодействии коррупции.
5.	Антикоррупционная стратегия государства и общества.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: профессиональных компетенций:

- знанием основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

*Аннотация рабочей программы дисциплины
«Стресс-менеджмент»*

Цели и задачи дисциплины

Цель:

Формирование системных представлений о профессиональном стрессе, его причинах, проявлениях и последствиях; формирование умений проводить научно обоснованную диагностику стресса и состояний сниженной работоспособности.

2.Формирование практических умений грамотно осуществлять профилактику стресса и опасных профессиональных ситуаций, осуществлять самопомощь и психопрофилактику в ходе профессиональной деятельности.

Формирование практических умений и теоретических знаний по самостоятельному выходу из стрессовых профессиональных ситуаций.

Задачи:

Раскрыть специфику стресс-менеджмента, как особую область знаний, связывающей теорию с практикой;

Сформировать адекватные представления о психологических возможностях и особенностях антистрессовой профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего (далее ГИМС).

Раскрыть основные тенденции развития психологических основ стресс-менеджмента на современном этапе;

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость - 36 час.. 2 лекции, 4 – практические, 30 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1	Стресс и проблема адаптации
2.	Здоровье и стресс
3.	Концепция стресса Г.Селье и другие модели стресса
4.	Феноменология стресса и последствия стресса
5.	Профилактика и преодоление стресса

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2 :владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Профилактика профессионального выгорания»

Цели и задачи дисциплины:

Цель:

- формирование у будущих специалистов в области государственного и муниципального управления представления о психологической сущности стресса, механизмах его развития и основных методах профилактики профессионального выгорания как одного из стрессовых состояний.

Задачи дисциплины:

-ознакомить с классическими концепциями изучения стресса, причинами возникновения и формами проявления стрессовых состояний;
-сформировать целостное представление об особенностях профессиональных стрессов и влияния стресса на поведение, деятельность и психическое здоровье личности,
-дать представление о современных методах оценки и диагностики уровня стресса; психологическими методами диагностики и коррекции стресса в прикладных условиях.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 36 ч., 2-лекции, 2-практические, 32 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Стресс как биологическая и психологическая категория
2.	Феноменология профессионального стресса
3.	Феномен профессионального выгорания
4.	Методы оптимизации уровня стрессов и профилактики профессионального выгорания персонала в организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

ПК-2 : владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Психологические основы безопасности профессиональной деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Цель:

Формирование прочных теоретических знаний и практических навыков обеспечения психологической безопасности профессиональной деятельности;

Формирование практических умений грамотно осуществлять профилактику опасных профессиональных ситуаций, осуществлять самопомощь и психопрофилактику в ходе профессиональной деятельности.

Формирование практических умений и теоретических знаний по самостоятельному выходу из опасных профессиональных ситуаций.

Задачи:

Раскрыть специфику безопасности профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего, как особую область знаний, связывающей теорию с практикой;

Сформировать адекватные представления о психологических возможностях и особенностях безопасности профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего (далее ГИМС).

Раскрыть основные тенденции развития психологических основ безопасности профессиональной деятельности ГИМС на современном этапе.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час.. 2-лекции, 6 – практические, 100 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1	Предмет и основные понятия психологии безопасности
2.	Здоровье и психологическая безопасность
3.	Информационная безопасность
4.	Психологическая безопасность в профессиональной среде государственных и муниципальных служащих
5.	Безопасность делового общения в профессиональной деятельности ГИМС

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ДПК-1 – способность разрабатывать показатели эффективности деятельности организации
показатели деятельности трудовой (служебной) деятельности работников организации

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

*Аннотация рабочей программы дисциплины
«Профайлинг в профессиональной деятельности»*

Цели и задачи дисциплины

Цель:

1. Формирование прочных теоретических знаний и практических навыков практической психологической оценки личности;
2. Формирование практических умений грамотно составлять психологические заключения на основе данных психологической оценки личностных особенностей.
3. Формирование практических умений и теоретических знаний по самостоятельной разработке критериев и методов психологической оценки личности

Задачи:

Раскрыть специфику психологической оценки личности в профайлинге, как особую отрасль психодиагностики, связывающей теорию с практикой;

Сформировать адекватные представления о возможностях профайлинга при изучении конфликтологических свойств личности.

Познакомить как классическими, так и с современными методиками изучения личностных особенностей, научить правилам проведения профайлинга;

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 108 час.. 2-лекции, 6-практические, 100 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1	Обыденный и научный подходы к психологической оценке личности
2.	Классическая психодиагностика и практическая психологическая оценка личности (методы)
3.	Поликритериальный подход в психологической оценке личности. Методы и технологии
4.	Детекция лжи
5.	Практический профайлинг

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ДПК-1 – способность разрабатывать показатели эффективности деятельности организации
показатели деятельности трудовой (служебной) деятельности работников организации

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

*Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономическое поведение личности и группы»*

Цели и задачи дисциплины.

Цели:

- Формирование прочных теоретических знаний экономического поведения личности и групп;
- Формирование практических умений адекватного экономического поведения;
- Формирование практических умений и теоретических знаний по самостоятельному моделированию адекватного экономического поведения.

Задачи:

- Формирование знаний по основным направлениям развития предмета экономического поведения;
- Изучение особенностей психологии экономического поведения в различных его формах: от повседневной хозяйственной деятельности до экономической политики;
- Изучение представлений индивидов и групп об экономических явлениях и процессах в новой экономической ситуации в обществе, их поведении, основанном на этих представлениях;
- Формирование навыков анализа экономического поведения субъектов, восприятия экономической политики государства.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 144 час., 2-лекции, 4-практические, 138 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Экономическое поведение как наука
2.	Психология экономического поведения
3.	Психология потребителя
4.	Психология богатства и бедности
5.	Психология денег
6.	Психология предпринимательства

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- знание основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

« Антикоррупционная политика»

Цели и задачи дисциплины:

Цель:

- формирование необходимых знаний и навыков при анализе причин и условий, способствующих появлению и росту коррупции в современном государстве;
- формирование практических умений по выработке предложений по минимизации и искоренению коррупционных проявлений;
- формирование антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения;

Задачи:

- формирование знаний об основных содержательных характеристиках российской антикоррупционной политики и овладение ими необходимыми знаниями в соответствии с требованиями программы курса;
- формирование навыков правового антикоррупционного мышления, основанных на знаниях целей, приоритетов и функций антикоррупционной политики современного российского государства;
- развить умение классифицировать антикоррупционную политику, анализировать обстоятельства, при которых лучше использовать ту или иную ее разновидность, а также прогнозировать тенденции ее развития в российском государстве и мире;
- развить навыки и овладеть методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 144 час, 2 час.лекции, 4 час практические, 138 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Антикоррупционная правовая политика: проблемы формирования в современной России.
2.	Социологический анализ коррупции. Измерение уровня коррупции
3.	Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации.
4.	Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.
5.	Формирование антикоррупционного сознания как основы антикоррупционной политики.

6.	Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции
----	---

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
 - знание основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление рисками»

Цель изучения дисциплины:

Формирование у студентов ценностные ориентиры освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами в области управления рисками;
- освоение методов оценки результативности системы управления рисками в органах государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.
- подготовка студента к профессиональной организационно-управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 72 час., 2-лекции, 6-практические, 64 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1.	Понятие и сущность риска
2.	Система менеджмента рисков на базе процессного подхода.
3.	Идентификация рисков
4.	Анализ и оценка рисков
5.	Характеристика методов управления рисками

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по противодействию терроризму»

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися знаниями о природе, сущности и современных особенностях терроризма как опасного социально-политического явления, принципах, правовых основах, организационных формах и методах деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации, используемых ими силах и средствах, а также овладение ими первичными умениями и навыками решения практических задач по обеспечению антитеррористической защищенности объектов преступных посягательств.

Задачи изучения дисциплины:

-формирование у обучающихся представлений о внешних и внутренних террористических угрозах национальной безопасности Российской Федерации, структуре, правовых и организационных основах функционирования российской общегосударственной системы противодействия терроризму.

-овладение обучающимися необходимыми знаниями о содержании деятельности субъектов государственного и муниципального управления по профилактике и предупреждению террористических проявлений, минимизации и ликвидации их последствий.

-привитие обучающимся умений, связанных с анализом и оценкой информации о возможных террористических угрозах на участке профессиональной деятельности и функциональной ответственности по занимаемой должности.

-выработка у обучающихся умений и навыков организации взаимодействия с другими субъектами антитеррористической деятельности, в том числе при установлении уровней террористической опасности, а также разработки отдельных типовых служебных документов, отражающих порядок действий должностных лиц органов государственного и муниципального управления при возникновении и реализации террористических угроз.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины

Форма обучения	ЗЕ	Всего часов	Аудиторная работа, часов				СРС, в т.ч. контр.
			всего	лекции	лабор.	практ.	
заочная	2	72	8	2		6	64

Основные разделы.

1. Введение в курс учебной дисциплины
2. Терроризм в системе угроз национальной безопасности РФ.
3. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в РФ.
4. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления на направлениях противодействия терроризму в РФ.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Количественные методы анализа данных».

Цель изучения дисциплины:

-формирование у обучающихся теоретических и практических знаний по организации научных исследований в рамках государственного и муниципального управления, а также практических умений и навыков в области математической статистики

Задачи изучения дисциплины:

Формирование знаний о математической статистике;

Формирование умений и навыков математического и статистического анализа данных в управленческой деятельности;

Формирование психологической готовности к применению полученных знаний, умений и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности.

Формирование готовности работать с компьютерными программами статистических пакетов для решения математико-статистических задач управления.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 72 час 32 час.аудиторных, 12. час. лекционных, 20 час. практических, 40 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Методология научных исследований и место статистики
Понятие распределения и меры центральной тенденции

Методы представления и систематизации данных
Меры связи
Меры различий и рады динамики

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

способность работать с данными социально-экономической статистики для обоснования и принятия управленческих решений (ДПК-5).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Профессиональная этика в публичном управлении»

Цель изучения дисциплины:

– формирование у студентов представлений о моральных нормах и нравственных принципах, их специфике в сфере публичного управления и создание мотивации нравственных поступков в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) изучение исторического аспекта этики, ключевых понятий этики;
- 2) изучение профессионального этического кодекса;
- 3) формирование у студентов практических умений и навыков реализации основных функций и принципов этикета в сфере публичного управления;
- 4) формирование у студентов практических умений и навыков в области разрешения конфликтов в профессиональной деятельности в соответствии с этическими нормами;
- 5) формирование у студентов системы ценностей гражданского демократического общества как основы профессиональной позиции государственного (муниципального) служащего.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час., 10 час. аудиторных, 4 час лекционных, 6 час. практических 98 час , самостоятельной работы.

Основные разделы:

Введение. Этика и этические системы. Профессиональная этика
Нравственные требования и требования этикета в публичном управлении как сфере профессиональной деятельности
Коррупция и бюрократизм в сфере государственного и муниципального управления как проблема этики

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование *профессиональной компетенции:*

способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социальная психология»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области социальной психологии, которые позволят в дальнейшем грамотно строить профессиональную деятельность при решении задач, требующих учета основных положений социальной психологии

Задачи изучения дисциплины:

7. Изучение опыта исторического развития и современного состояния отечественной и зарубежной социальной психологии;
8. Изучение основных закономерностей и психологических механизмов функционирования социально-психологических объектов.
9. Анализ различных подходов к анализу групповых феноменов (командообразования, лидерства, групповой сплоченности);
10. Формирование у студентов практических умений и навыков организации эффективной групповой работы;
11. Создание у студентов психологической установки на использование полученных знаний для решения профессиональных задач;
12. Формирование у студентов гражданской позиции, являющейся основой для оценки социальных изменений в современном обществе.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость 216 час, 14 час. аудиторных, 6 час. лекционных, 8 час. практических, 202 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1. Введение в социальную психологию
2. Закономерности общения и взаимодействия людей
3. Психология малой группы
4. Психологические особенности больших социальных общностей
5. Социальная психология личности

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
профессиональных:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Теория управления».

Цель изучения дисциплины:

-формирование профессиональных компетенций в области информационно-методической и проектной деятельности бакалавров направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление человеческими ресурсами» на основе изучения теоретико-методологических основ теории управления, сущности, основных проблем, закономерностей, социального управления.

Задачи изучения дисциплины:

изучение ключевых проблем управления, эволюции управленческой мысли;

формирование знаний об основных принципах управления;

формирование знаний об основных функциях управления и особенностях их реализации в современных условиях;

изучение основных методологических подходов к управлению, моделей и методов управления;

ознакомление с основными тенденциями развития систем управления в современных условиях;

изучение и обоснование эффективного управления, определение направлений

оптимизации систем управления;

формирование практических умений и навыков в области управления;

формирование у студентов положительной мотивации к профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, а также ряда важных личностных качеств (ответственности, инициативности, организованности, коммуникабельности и др.).

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 108 час, 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических. 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Введение в теорию управления.

Методологические основы теории управления.

Функции управления

Методы и показатели эффективного управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях

неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Государственное регулирование экономики»

Цель изучения дисциплины:

подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих методами анализа региональных социально-экономических процессов и современными технологиями управления территориальными объектами.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теорией и методологией исследования экономики;
- анализ международных и российских проблем государственного регулирования экономики;
- обоснование теоретических и методических подходов к управлению развитием региональной экономики и формированию региональной социально-экономической политики в России и за рубежом.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость 144 час. , 16 час. аудиторных, 6 час лекционных, 10 час. практических, 128 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Необходимость, сущность и цели государственного регулирования экономики
Формы и методы государственного регулирования экономики
Антимонопольное регулирование экономики
Налогово-бюджетное регулирование
Денежно-кредитное регулирование
Регулирование в сфере социальной политики
Государственное регулирование рынка труда

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Государственная образовательная политика»

Цель изучения дисциплины:

-приобретение обучающимися базовых профессиональных знаний об актуальных направлениях государственной политики в сфере образования.

Задачи изучения дисциплины:

освоение обучающимися теории и практики государственного и муниципального управления;

-изучение общих тенденций и особенностей государственной политики в области образования, программно-целевых и проектных методов ее реализации,

-развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой в области управления персоналом и ознакомление с основными законодательными и нормативными актами в изучаемой области;

-приобретение обучающимися опыта и навыков анализа связей между содержанием образования и его организационными и экономическими механизмами, разработки и анализа комплексных и целевых программ в образовательной сфере.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины (модуля) (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы):общая трудоемкость108 час, 10 час. аудиторных, 4 лекции, 6 час. практических. и 98 час. самостоятельной работы обучающихся.

Основные разделы:

Государственное управление системой образования.
Культурно-исторические и социально-экономические основания реформ в образовании.
Законодательная и нормативно-правовая база системы образования.
Основы государственной политики в области образования
Актуальные проблемы управления образованием.

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- знанием основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное управление социально-культурной сферой»**

Цель изучения дисциплины:

дать студентам представление об основах управления социально-культурной сферой, принципах построения и рационализации органов управления разных уровней в данной сфере, проблемах и перспективах управления социально-культурной сферой в РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- дать общее представление о социально-культурной сфере, эволюции отраслей социально-культурной сферы;

- показать историю законодательного оформления отраслей социально-культурной сферы в России;

- проанализировать мировую практику управления социально-культурной сферой;

- выявить особенности управления социально-культурной сферой на уровне федеральных государственных органов, органов власти субъектов РФ и органов МСУ;
- уточнить и определить роль государственных и муниципальных учреждений, предприятий и бюджетных организаций; институтов гражданского общества; общественных организаций; НКО; международных организаций и органов управления; образовательных организаций и учреждений в управлении социально-культурной сферой.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 108 час., 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Методологические подходы к управлению социально-культурной сферой. Сущности социально-культурной сферы и управлению ею.
Культурная политика государства: сущность, приоритетные направления.
Теория и практика управления отрасли социально-культурной сферы. Проблемы финансирования.
Управление социально-культурной сферой муниципального образования.
Региональные особенности управления социально-культурной сферой.

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

знанием основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в специальность»

Цель изучения дисциплины:

-подготовка обучающихся к обучению по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Задачи изучения дисциплины:

- познакомить обучающихся со спецификой профессиональной деятельности государственного/муниципального служащего;
- сформировать представление о государственном управлении как науке;
- формировать понятийный аппарат в области государственного и муниципального управления;
- познакомить с актуальными тенденциями в системе государственного и муниципального управления РФ;
- заинтересовать студентов в углубленном изучении государственно-управленческих дисциплин;
- развивать навыки самоорганизации учебной деятельности;
- формировать способность к самообразованию в процессе учебной и профессиональной деятельности

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость 108 час., 12 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 8 час. практических, 96 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Система подготовки государственных и муниципальных служащих в РФ
Государственная и муниципальная служба как профессия
Государственное и муниципальное управление как объект и предмет научного исследования
Актуальные вопросы государственного и муниципального управления в РФ

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе базовых профессиональных знаний об особенностях функционирования системы государственного и муниципального управления (ДПК-8).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Государственная и муниципальная служба»

Цель изучения дисциплины:

- приобретение обучающимися базовых профессиональных знаний об особенностях государственной и муниципальной службы, порядке работы государственных служащих, основных принципах функционирования органов исполнительной власти, актуальных проблемах реформирования исполнительной власти.

Задачи изучения дисциплины:

Сформировать представления о сущности государственной и муниципальной службы, ее организации и функционировании, принципах воплощения государственной кадровой политики, ее актуальных проблемах и задачах.

Познакомить обучающихся с правами, обязанностями, действующими правоограничениями, а также вопросами юридической ответственности государственных и муниципальных служащих.

Рассмотреть подходы к повышению эффективности государственной и муниципальной службы.

Рассмотреть вопросы профессиональной компетентности персонала, технологии формирования аппарата власти, планирования и развития карьеры, подготовки, переподготовки, повышения квалификации, аттестации служащего, его социальной защищенности и нравственных основ деятельности.

Познакомить обучающихся с зарубежным опытом организации и функционирования государственной и муниципальной службы.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 144 час, 16 час. аудиторных, 6 час. лекционных, 10 час. практических , 128 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Понятие и основы государственной и муниципальной службы, ее принципы, виды и уровни
Нормативное правовое регулирование государственной и муниципальной службы
Государственный и муниципальный служащий: понятие, статус, ответственность
Должности государственной и муниципальной службы
Эффективность государственной и муниципальной службы
Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы
Зарубежный опыт организации государственной и муниципальной службы и его адаптация к условиям России
Реформирование государственной и муниципальной службы

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе базовых профессиональных знаний об особенностях функционирования системы государственного и муниципального управления (ДПК-8).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Государственная образовательная политика»

Целью дисциплины является приобретение обучающимися базовых профессиональных знаний об актуальных направлениях государственной политики в сфере образования.

Задачи дисциплины :

- освоение обучающимися теории и практики государственного и муниципального управления;

-изучение общих тенденций и особенностей государственной политики в области образования, программно-целевых и проектных методов ее реализации,

-развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой в области управления персоналом и ознакомление с основными законодательными и нормативными актами в изучаемой области;

-приобретение обучающимися опыта и навыков анализа связей между содержанием образования и его организационными и экономическими механизмами, разработки и анализа комплексных и целевых программ в образовательной сфере.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость-108 час, 10 час .аудиторных:4 час. лекции, 6 час практических, 98 час самостоятельной работы.

Основные разделы:

Государственное управление системой образования.
Культурно-исторические и социально-экономические основания реформ в образовании.
Законодательная и нормативно-правовая база системы образования.
Основы государственной политики в области образования
Актуальные проблемы управления образованием.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- знанием основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способностью использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Цель дисциплины сформировать у студентов знания об основных законах и особенностях развития конфликтного взаимодействия людей в обществе, в организации, способах их предупреждения и разрешения, а также умение анализировать конфликты с применением современных теоретических и прикладных исследований.

Задачи дисциплины:

- сформировать систему знаний о конфликтных и мирных способах взаимодействия в различных сферах жизни общества, организации;
- сформировать систему знаний об основных закономерностях зарождения конфликта, их динамики, структуры;
- сформировать систему знаний о классификациях и типологиях конфликта;

- выработать умения анализировать, идентифицировать классифицировать конфликты;
- выработать умения выявлять субъектов конфликта, способ их взаимодействия;
- научить выявлять структуру конфликта, динамические характеристики, пути предупреждения и разрешения;
- научить конфликтологическому анализу взаимодействия людей в обществе, в организации;
- выработать навыки посредника в разрешении конфликтов;
- познакомить студентов с конфликтологическими аспектами формирования толерантного мышления.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы) Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, - 12 ч. контактной работы обучающихся с преподавателем, 92 ч. самостоятельной работы обучающихся, контроль – 4 ч

Основные разделы:

1. Конфликтология как наука.
2. Содержательные характеристики конфликта.
3. Типология конфликтов.
4. Особенности поведения личности в конфликте.
5. Управление конфликтами в организации.
6. Посредничество в разрешении конфликта.
7. Конфликтологические аспекты толерантного мышления и этического поведения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

способностью к социальному взаимодействию, к сотрудничеству и разрешению конфликтов (ДПК-6).

Форма промежуточной аттестации: зачет

Особенности реализации дисциплины: Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы математического моделирования социально-экономических процессов»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения математических методов и моделей для моделирования, анализа, планирования и управления социально-экономическими объектами, явлениями, процессами и проектами.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о возможностях применения современных методов математического моделирования в управлении;
- выработать навыки выбора математической модели в конкретной социально-экономической ситуации;

- развить навыки использования математических моделей для анализа, прогнозирования, планирования и принятия управленческих решений.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость-144 час, 12 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 4 час. практических, 132 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Методы моделирования социально-экономических процессов
Задачи линейного программирования
Транспортная задача
Сетевое планирование
Системы массового обслуживания
Теория спроса и потребления
Производственные функции. Модели рынка
Глобальные модели производства и потребления

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью работать с данными социально-экономической статистики для обоснования и принятия управленческих решений (ДПК-5).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Демография»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций на основе изучения теории народонаселения, закономерностей и факторов демографических процессов в современных условиях.

Задачи изучения дисциплины:

ознакомление с ключевыми проблемами демографии и закономерностями развития народонаселения;
овладение понятийно-терминологическим аппаратом демографии;
изучение методов учета населения и методов анализа численности и структуры населения, демографических процессов;
изучение сущности, особенностей и детерминирующих факторов демографических процессов;
изучение современного состояния и основных направлений естественного и миграционного движения в России и в мире;
уяснение значения демографических процессов в стране и в мире, их взаимосвязи с экономическими, экологическими, политическими, культурными и социальными процессами;
освоение основ демографического прогнозирования;
ознакомление с основами демографической политики, изучение опыта реализации демографической политики в регионах Российской Федерации;

изучение методов расчета основных демографических показателей и интерпретации полученных результатов;
освоение методов анализа демографических процессов.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость – 108 час, 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Демография как наука. Население как объект демографии.
Основные демографические процессы и проблема воспроизводства населения
Демографическое прогнозирование и проблемы демографической политики

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
-знание основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции, социальной политики и способность использовать данные знания в своей профессиональной деятельности (ДПК-7).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методы исследования в управлении человеческими ресурсами»

Цель изучения дисциплины:

-формирование у студентов концептуального подхода, направленного на изучение и совершенствование управления человеческими ресурсами путем использования в процедурах исследования новейших научных методик, предусматривающих применение современных программно-вычислительных средств для обработки и анализа больших объемов информации.

Задачи изучения дисциплины:

определение места исследований в научной и практической деятельности;
оценка функциональной роли исследований систем управления;
изучение методов исследования систем управления;
овладение теоретическими знаниями и практическими навыками исследования;
применение системного подхода в исследованиях систем управления;
освоение приемов анализа с позиций диалектического подхода к исследованиям;
усвоение основ разработки гипотез и выбора концепций исследования;
изучение логического аппарата исследования систем управления;

освоение методов планирования процесса исследования;
прогнозирование поведения системы управления с использованием процедур моделирования;
формирование статических и динамических моделей;
выполнение параметрического и факторного анализа;
проведение диагностических исследований с целью преобразования и корректировки организационных систем;
обоснование научной и практической эффективности исследований.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час., 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Исследования и их роль в управлении человеческими ресурсами. Методы исследования
Планирование процесса исследования
Информационное обеспечение процедур исследования систем управления
Параметрическое и рефлексивное исследование
Исследование систем управления посредством социально-экономических экспериментов, тестирование.
Эффективность исследования систем управления человеческими ресурсами

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

-способность разрабатывать показатели эффективности деятельности организации и показатели результативности трудовой (служебной) деятельности работников организации (ДПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоги и налогообложение»

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков в области налогообложения. Предмет дисциплины – общественные отношения, возникающие в процессе правового регулирования прав и обязанностей в сфере налоговых отношений.

Задачами дисциплины является изучение :

- налогового законодательства, специализированного налогового комплекса в государственном механизме;
- способов защиты прав налогоплательщиков;
- значение налогообложения в системе государственного регулирования.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость - 144 час., 12 час.

аудиторных, 6 час. лекции, 6 час. практических, 132 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Тема 1. Понятие, функции, классификация налогов
Тема 2. Элементы юридического состава налога
Тема 3. Основы налогового права Российской Федерации
Тема 4. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
Тема 5. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
Тема 6. Налоговые обязательства по международному праву
Тема 7. Структура и состав налоговых правоотношений
Тема 8. Участники налоговых правоотношений со стороны государства
Тема 9. Налогоплательщики и их представители, плательщики сборов, налоговые агенты, как участники налоговых правоотношений
Тема 10. Налоговый учет
Тема 11. Налоговая ответственность и обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц
Тема 12. Налоговый контроль

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Региональное управление и территориальное планирование»

Цель изучения дисциплины:

формирование основ профессиональной компетентности в сфере регионального управления, включая понимание закономерностей регионального социально-экономического развития и основ региональной политики России, развитие навыков самостоятельного регионального анализа и их применение для решения конкретных практических задач.

Задачи изучения дисциплины:

-формирование теоретических знаний и практических навыков управленческой работы на региональном уровне;
-получения выводов, необходимых для принятия управленческих решений и разработки соответствующих рекомендаций;

- прогнозирование динамики социально-экономического процессов;
- умения составлять перспективные планы развития различных сторон жизни региона.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -180 час., 18 час. аудиторных занятий, 8 час. лекционных, 10 час. практических, 162 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

1. Теория регионального управления
2. Организация регионального управления
3. Система муниципального управления
4. Технология регионального управления
5. Обеспечение регионального управления
6. Региональное прогнозирование

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК – 3).

-способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

Цель изучения дисциплины:

-подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;

Задачи изучения дисциплины:

▬ дать знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы, а также основы теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;

-развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: 144 час. общая трудоемкость, 14 час. аудиторных, 6 час. лекционных, 8 час. практических, 130 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Раздел 1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений

Раздел 2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений

Раздел 3. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска

Раздел 4. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений

Раздел 5. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

ОПК-2 -способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Программно-целевое и проектное управление»

Цель изучения дисциплины:

изучить положения, раскрывающие понятие программно-целевого и проектного управления и практические аспекты организации процесса программно-целевого и проектного управления, разработки и реализации программных документов с целью повышения эффективности управления регионами муниципальным образованием;

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теоретическими основами управления региона и муниципального образования с использованием формализованных методов прогнозирования и планирования;
- ознакомление с методическими основами построения плановых и программных документов социально-экономического развития региона и муниципального образования;
- ознакомление с основными теоретическими вопросами оценки результативности и эффективности программно-целевого и проектного управления;
- ознакомить студентов с теоретическими и практическими аспектами разработки, реализации, мониторинга и контроля программно-целевых и проектных документов социально-экономического развития территории;
- ознакомить студентов с теоретическими основами использования программно-целевого и проектного управления в деятельности хозяйствующих субъектов и бюджетных организаций;
- представить системное изложение основных положений и дефиниций, раскрывающих содержание программно-целевого и проектного управления;
- сформировать представление о практическом применении программного управления для обеспечения результативности, эффективности и качества регионального и муниципального управления;
- научить разрабатывать и применять необходимые механизмы для решения конкретных задач в процессе разработки и реализации программно-целевых и проектных документов;

- ознакомить с зарубежным опытом программно-целевого и проектного управления;
- дать углубленное представление о принципах принятия компетентных управленческих решений в области программно-целевого и проектного управления;
- подготовить профессиональных специалистов-менеджеров, способных осуществлять программно-целевое и проектное управление.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час, 12 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 8 час. практических, 96 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Понятие о теории программно-целевого и проектного управления
Методология программно-целевого и проектного планирования.
Целевая программа и проект как документ. Порядок разработки и реализации.
Реализация целевых программ и проектов.
Оценка эффективности и результативности реализации целевой программы, проекта, плана развития.
Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: умением подготавливать, планировать и реализовывать проекты, программы (ДПК-3).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины “Маркетинг территорий”

Цель дисциплины – формирование у студентов умения анализировать факторы конкурентоспособности территорий и разрабатывать основные направления маркетинговой стратегии территории.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение основ маркетинга территорий;
- 2) анализ специфики маркетинга города, региона, страны;
- 3) формирование у студентов навыков владения инструментами маркетинга территорий;
- 4) формирование у студентов умения разрабатывать маркетинговые стратегии территории;
- 5) формирование у студентов умения разрабатывать обоснованные управленческие решения, направленные на повышение привлекательности территории;

- б) формирование у студентов системы ценностей гражданского демократического общества как основы профессиональной позиции государственного служащего.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость 108 час., 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы)

Основные разделы:

Понятие территориального маркетинга
Субъекты маркетинга территорий
Стратегии маркетинга территорий
Маркетинг города
Аргументы функционирования и развития городов
Маркетинговые стратегии городов и планирование городского развития
Город и маркетинговые коммуникации
Управление имиджем города
Понятие маркетинга региона
Целевые рынки покупателей услуг территории
Позиционирование регионов
Стратегия и тактика маркетинга региона
Маркетинг страны
Имидж страны и направления его улучшения
Конкурентоспособность страны

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-11 – владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление изменениями в организации».

Цель изучения дисциплины:

-формирование представлений о закономерных свойствах перемен в организациях;

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о подходах к управлению изменениями;
- развивать способность различать напряженные ситуации в организации;
- практических технологий управления изменениями в организациях.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость 108 час., 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Роль и сущность в современной организации

Закономерности развития организации
Причины и способы преодоления сопротивления изменениям
Модели и инструменты организационных изменений

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности управлять изменениями и внедрениями в организации (ДПК-4).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление качеством»

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих трудовые умения в управлении качеством.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные категории данной дисциплины;
- освоить основные принципы управления качеством продукции и услуг;
- изучить модели и методы управления организацией на основе систем менеджмента качества;
- получить представление об основах сертификации продукции, услуг и систем менеджмента качества;
- сформировать у студентов понимание качества производимой продукции и оказываемых услуг в соответствии с международными стандартами ИСО 9000:2000.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: 108 час.- общая трудоемкость, 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Управление качеством. Общие положения
Эволюция управления качеством.
Функции управления качеством
Процессный подход к управлению качеством.
Квалиметрия, метрология и управление качеством
Стандартизация и сертификация и управление качеством
Организационные вопросы управления качеством

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции: способность разрабатывать показатели эффективности деятельности организации и

показатели результативности трудовой (служебной) деятельности работников организации (ДПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Связи с общественностью в органах власти»

Цель изучения дисциплины:

является формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с порождением, анализом и критикой корпуса ПР-текстов как важнейших форм связей с общественностью в условиях рыночной экономики, а также выявление психологических механизмов воздействия таких сообщений.

Задачи изучения дисциплины:

- понимание сущности связей с общественностью как специфической системы презентации организации, группы лиц или отдельного лица;
- знание истории возникновения и развития науки о связях с общественностью, представление о роли ПР в современном мире;
- знание психологических основ связей с общественностью;
- формирование представлений об основных стратегиях и тактиках, используемых при создании ПР-сообщений;
- формирование представлений о европейских, американских и российских особенностях связей с общественностью;
- формирование представлений о жанровом корпусе ПР-сообщений;
- формирование навыков анализа и критики ПР-сообщений;
- представление о реструктурировании и улучшении ПР-сообщений.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час., 10 час. аудиторных, 4 час. лекционных, 6 час. практических, 98 час. самостоятельной работы.

Основные разделы:

Понятие о СО (PR, история PR)

Профессии в области PR Адресат PR-сообщения

Психологические основы восприятия PR-сообщения

Коммерческие PR и СМИ

Устные PR-жанры

Письменные PR-жанры

Особенности организации PR-кампании

PR-организации в России и за рубежом.

Этические основы PR

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организационная культура и организационное поведение».**

Целью дисциплины является:

-формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков в управлении культурой организации и организационным поведением.

Задачами программы являются:

- * Сформировать представление о современном состоянии и тенденциях развития организационной культуры и организационного поведения;
- * Изучить способы формирования, поддержания и изменения организационной культуры и организационного поведения;
- * Разобраться в методах и диагностиках изучения организационной культуры и ее эффективности, организационного поведения;
- * Сформировать знание о роли особенностей национального характера в организационной культуре и организационного поведения;
- * Сформировать навыки управления поведением индивида и группы в соответствии с установившейся ОК, соответствующей критериям эффективности деятельности организации.
- * Сформировать навыки работы с научной, нормативной, справочной литературой, а также обобщения и использования передового опыта в управлении организационной культурой и организационным поведением.

Форма обучения: заочное

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость -108 час, 8 час. аудиторных, 4 час. лекции, 4 час. практических, самостоятельной работы 100 час.

Основные разделы:

История изучения организационной культуры и организационного поведения.
Важнейшие характеристики организационной культуры и организационного поведения.
Основные подходы к изучению организационной культуры..
Проявления культуры на разных уровнях организационной эффективности.
Методы исследования культуры организации и организационного поведения.
Управление организационной культурой и стратегиями организационного поведения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции:

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины .

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации

Аннотация рабочей программы дисциплины

Социальное влияние

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов теоретических знаний о психологических механизмах социального влияния и практических навыков для организации различных видов воздействия для решения профессиональных задач в области государственного и муниципального управления.

Задачами изучения дисциплины являются:

13. изучение теорий, описывающих закономерности воздействия на поведение и установки личности;
14. изучение психологических механизмов различных видов воздействия;
15. формирование у студентов практических умений и навыков в области осуществления различных видов воздействия в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;
16. формирование у студентов практических умений и навыков сопротивления деструктивному воздействию;
17. формирование у студентов гражданской позиции, являющейся основой для оценки социальных изменений в современном обществе;
18. формирование у студентов системы ценностей гражданского демократического общества как основы профессиональной позиции государственного служащего.

Форма обучения: заочная

Объем и структура дисциплины (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы): Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа), для студентов заочного отделения 12 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (6 часов лекций, 6 часов практических занятий), 123 часа самостоятельной работы обучающихся, 9 часов - контроль.

Основные разделы:

1. Понятие и виды социального влияния
2. Воздействие на поведение
 - 2.1. Теория оперантного научения: виды и режимы подкрепления
 - 2.2. Изменение поведения посредством аверсивных стимулов
3. Конформизм как результат социального влияния
 - 3.1. Виды конформного поведения
 - 3.2. Индивидуальные и групповые факторы конформности

4. Власть как проявление социального влияния
5. Следование социальным правилам
6. Виды психологического воздействия
 - 6.1. Виды и приемы аргументации
 - 6.2. Межличностная манипуляция
7. Противодействие социальному влиянию: втягивание в секты

Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

Форма промежуточной аттестации экзамен

Особенности реализации дисциплины Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Этикет делового общения»

Цели изучения дисциплины - формирование у студентов теоретических и практических знаний по этикету делового общения, а также представления о практических навыках применения целостного, системного представления о профессиональном этикете делового человека и о его ценностных морально–этических основах.

Задачи изучения дисциплины:

- показать студентам социальную роль этикета в историческом развитии общества;
- раскрыть взаимосвязь правил делового этикета с их этической основой и региональной культурой;
- раскрыть значение делового этикета для производственного и общественного прогресса;
- раскрыть сущность делового этикета, как необходимого условия индивидуального карьерного роста;
- закрепить полученные знания на практических занятиях;
- сформировать у студентов понимание особой важности соблюдения правил делового этикета для специалиста сферы «человек–человек».

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы):

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 ч.), 8 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (2 ч. – лекций, 6 ч. - практических), 64 часа самостоятельной работы, включая часы на контроль

Основные разделы:

1. Деловой этикет как историко-культурный феномен
2. Этические принципы и нормы ведения дел
3. Общие принципы делового общения
4. Субкультуры и деловое общение
5. Внешний вид и речевой этикет делового человека
6. Этика и этикет поведения сотрудников предприятия
7. Этика и этикет внешних деловых связей

8. Внеслужебное деловое общение

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-5

Форма промежуточной аттестации: зачет

Особенности реализации дисциплины: Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Традиции и обычаи народов Урала»

Цель изучения дисциплины: методологическая и практическая подготовка студентов к реализации в педагогическом процессе воспитательного и развивающего потенциала народного художественного творчества.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть духовно-нравственные основы календарного, семейно-бытового обрядового искусства народов Урала;
- познакомить с принципами организации культурно-просветительской деятельности на основе интегративный подход в обращении к традициям народов Урала;
- развить умения разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы на основе уважительного и бережного отношения к культурным традициям представителей разных национальностей.

Форма обучения: заочная.

Объем и структура дисциплины (общая трудоемкость, распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий и самостоятельной работы):

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72ч.), 6 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (4 ч. – лекций, 2 ч. - практических), 66 часов самостоятельной работы, включая часы отведенные на контроль

Основные разделы:

1. Название разделов, темы
2. Легенды Урала
3. Традиции и верования коренных народов Урала
4. Русские обычаи на Урале. Мифология жилища
5. Повседневные воплощения народной духовности в традиционном искусстве народов Урала
6. Календарная обрядовость как выражение природоориентированного сознания народа

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОК-6

Форма промежуточной аттестации: зачет

Особенности реализации дисциплины: Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.