

**Направление подготовки «38.04.02 – Менеджмент»
Направленность (профиль): «Управленческое консультирование»**

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Документационное обеспечение управленческой деятельности»

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие у магистрантов базовых знаний по решению вопросов организации системы документационного обеспечения в сфере управления, в том числе управления кадровым потенциалом организации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить основные понятия и определения процесса документационного обеспечения управленческой деятельности.
2. Изучить действующую российскую нормативно – правовую базу в области документационного обеспечения управленческой деятельности.
3. Научить студентов разрабатывать основные виды нормативной и организационно - распорядительной документации организации;
4. Научить документированию процессов приема, перевода и увольнения работников; учета кадров; ведения трудовых книжек и личных дел;
5. Научить организации документооборота кадровой службы; систематизации документов кадровой службы и организации их хранения.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 З.Е., 216 часов, из них: аудиторных часов – 40 (8 часов – лекции, 32 часа – практические занятия), 176 часов отводится на самостоятельную работу студентов.

Основные разделы:

1. Документ как социокультурный феномен. Общий состав и виды документов, в т.ч. кадровых документов. Система учета документов, в т.ч. кадровых документов.
2. Документационная деятельность и ее виды. Технология учета и хранения документации в организации, в т.ч. кадровой. Управление документацией.
3. Общие требования к составлению и оформлению документов управления.
4. Системы документации. Основные документы управления персоналом. Требования к разработке и оформлению
5. Роль и задачи службы ДОУ в организации. Место кадровой службы в системе управления персоналом. Задачи кадровой службы в документационном обеспечении управления. Понятие кадрового делопроизводства.
6. Персональные комплексы документированной информации. Характеристика комплексов кадровой документации:
 - 6.1. Структура кадровой информационно-документационной системы
 - 6.2. Нормативная и нормативно-справочная документация
 - 6.3. Плановая кадровая документация
 - 6.4. Организационно- правовая документация
 - 6.5. Персональная документация
 - 6.6. Договорная документация
 - 6.7. Распорядительная документация
 - 6.8. Учетная кадровая документация
 - 6.9. Документация по учету рабочего времени и расчетов с персоналом
 - 6.10. Отчетная и отчетно-справочная документация
7. Документирование кадровой деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Деловой иностранный язык»

Цель изучения дисциплины:

Основной целью курса является совершенствование профессиональной иноязычной компетентности и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся.

Задачи изучения дисциплины:

- совершенствование навыков устного и письменного перевода с иностранного языка на русский язык литературы по специальности и реферирования текстов;
- развитие умений по ведению устной и письменной коммуникации на научную тематику;
- формирование умений самостоятельной научно-исследовательской работы с языковым и речевым материалом по соответствующему направлению.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов; 24 часа контактной работы обучающихся с преподавателем, 84 часа самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Деловой и научный этикет. Подготовка резюме на иностранном языке.
2. Профессионально-ориентированный перевод. Реферирование текстов по направлению подготовки.
3. Ситуации устного научного иноязычного общения.
4. Мое научное исследование. Технологии эффективной презентации на иностранном языке.
5. Организация научной конференции. Визит коллег. Подготовка к участию в международной конференции. Оформление научной статьи на иностранном языке.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ с использованием иностранного языка.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовые основы управленческой деятельности»**

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является формирование высокого уровня правосознания, а также необходимых для исполнения профессиональных обязанностей умений и навыков.

Задачи дисциплины:

- подготовить специалистов обладающих базовыми юридическими знаниями, владеющими навыками их применения в практической сфере
- развить навыки правомерного поведения;
- укрепить связь с другими дисциплинами, реализуемыми в рамках ОПОП.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. 216 часов, из них: аудиторных часов – 32 (8 часов – лекции, 24 часа – практические занятия), 184 часа отводится на самостоятельную работу студентов.

Основные разделы:

1. Понятие, сущность и основные признаки права.
2. Право в системе социального регулирования.
3. Особенности правового статуса государственной администрации.
4. Особенности правового статуса органов местного самоуправления.
5. Особенности правового статуса организаций.
6. Государственная служба и государственные служащие.
7. Муниципальная служба и муниципальные служащие.
8. Трудовой договор (контракт).
9. Ответственность сторон трудовых отношений.
10. Контроль за законностью деятельности государственной администрации.
11. Государственный и муниципальный контроль и надзор за юридическими лицами.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Компьютерные технологии в менеджменте»**

Цель изучения дисциплины:

- формирование профессиональных компетенций в области проектной, управленческой, научной видах деятельности, необходимых для использования доступных информационных ресурсов в управленческом консультировании;

Задачи изучения дисциплины:

- расширение, углубление и систематизация знаний по использованию ИКТ в менеджменте;
- иллюстрация и интерпретация знаний средствами ИКТ;
- освоение элементов математического моделирования различных процессов и математических алгоритмов численного и символьного вычисления;
- освоение технологий подготовки простых документов в системах компьютерной алгебры (MathCAD, Excel);
- подготовка специализированных текстов.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. 108 часов, из них: аудиторных часов – 30 (8 часов – лекции, 22 часа – лабораторные занятия), 78 часов отводится на самостоятельную работу студентов, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Менеджмент как объект компьютеризации. Компьютеризация научных исследований. Понятие АРМ.
2. Компьютерная поддержка теоретических исследований.
3. КТ в моделировании и обработке результатов научного эксперимента.
4. КТ в оформлении результатов научного исследования.
5. Решение задач оптимизации.
6. Системы документооборота на предприятии.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО (компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

«Современные проблемы управленческого консультирования в науке и производстве»

Цель изучения дисциплины:

состоит в развитии и обогащении знаний магистрантов об особенностях и специфике современных проблем науки и производства, методологии и методах научных исследований, формировании навыков ведения самостоятельных исследований, развития профессиональных компетенций и устойчивой потребности участия в научных изысканиях.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) обеспечить понимание актуальных проблем науки и производства и освоение студентами-магистрантами теории и практики решения их через научно-исследовательскую деятельность;
- 2) обеспечить непрерывность и преемственность подготовки к организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- 3) создать условия для научно-методического сопровождения творческой самостоятельности студентов- магистрантов в научной области менеджмента;

4) сформировать и развивать у студентов-магистрантов качества и навыки, необходимые для ведения научно-исследовательской работы по исследованию управленческих проблем.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 2 ЗЕ.

Всего трудоемко сть	Аудиторные занятия				Сам. работа, в т.ч. контроль
	Всего	Лекции	Практические	Лабораторны е	
72	22	6	16	0	50

Основные разделы:

1. Возникновение и развитие магистратуры в России
2. Концептуальные и нормативные основания подготовки магистров - менеджментов в России и за рубежом
3. Проблемы менеджмента как науки
4. Проблемы менеджмента в производстве
5. Организация научно-исследовательской деятельности магистранта: магистерская диссертация как инструмент решения управленческих проблем.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Логика принятия, аргументация и оценка эффективности управленческих решений»

Цель изучения дисциплины:

- развитие умения аргументировать принятие управленческих решений и анализировать их качество.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление об основных формах мышления и их использования в управленческой деятельности;
- знать основные законы логики и уметь применять их при аргументации управленческих решений;
- уметь выбирать соответствующие подходы и методы к принятию управленческих решений;
- уметь прогнозировать результаты принятых управленческих решений;
- владеть методами оценки эффективности управленческих решений.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. 72 часа, из них: аудиторных часов – 16 (4 часа – лекции, 12 часов – практические занятия), 56 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Логика принятия управленческих решений.
2. Аргументация принятия управленческих решений.
3. Оценка эффективности управленческих решений.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

*Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Управленческая аналитика: фирмы, риски, рынки»*

Цель изучения дисциплины:

- формирование у студентов умения использовать экономические понятия и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическое освоение студентами знаний, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;
- исследование современных представлений о предпринимательстве, фирмах, издержках и прибыли;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений, анализ существующих форм организации управления, обоснование предложений по их совершенствованию;
- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах формирования организационных структур управления и экономического механизма функционирования организаций, варианты их построения, достоинства и недостатки;
- понимание механизма взаимодействия правительственных структур с бизнесом, определение воздействия этих структур на результативность деятельности коммерческих организаций.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 4 ЗЕ.

Всего трудоемкость	Аудиторные занятия			Сам. раб. и контр.
	Всего	Лекции	Практ Лабор	

144	26	8	18	-	118
-----	----	---	----	---	-----

Основные разделы:

1. Введение. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы.
2. Спрос и предложение. Эластичность спроса. Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях.
3. Принятие решения о ценах и объеме производства: совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования.
4. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.
5. Глобализация и управление многонациональной корпорацией.
6. Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

ОК-1; ОПК-3; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Методология и методы научного исследования в менеджменте»

Цель изучения дисциплины:

в процессе изучения системы научных знаний и освоения методов исследования подготовить будущих специалистов к принятию успешных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- объяснить обучающимся источники знаний и эволюцию науки управления, сформировать у них системное мышление и определенные навыки, необходимые для понимания процесса исследования и использования системы накопленных знаний для осуществления научного управления организацией;

- развить умение формулировать и успешно решать проблемы, а также целеустремленность к творческому труду и современным технологиям управления.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 2 ЗЕ.

Всего трудоемкость	Аудиторные занятия			Сам. раб. и контр.	
	Всего	Лекции	Практ		Лабор
72	22	6	16	-	50

Основные разделы:

1. Основы исследовательской деятельности в менеджменте.
2. Классы проблем и методические основы их исследования.
3. Логический аппарат исследования в менеджменте
4. Параметрическое исследование в менеджменте
5. Исследование внешней среды организации
6. Экспериментирование и тестирование в менеджменте
7. Экономико-математическое моделирование в менеджменте

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория организации и организационное поведение»

Цель изучения дисциплины: развитие профессиональной компетентности магистра менеджмента в области управления организациями различных организационно-правовых форм на основе понимания закономерностей поведения работников в данных социальных системах.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать целостное представление об организации как социальной системе, обладающей разными уровнями и качествами, и об основных теориях и концепциях организационного поведения персонала.
2. Способствовать овладению методами научной организации труда и проектирования развития социальных систем, а также освоению методов прогнозирования не только проблем в развитии организаций, но и в организационном поведении работников, включенных в инновационные процессы.

3. Способствовать развитию способностей к поддержанию психологического здоровья и оптимального морально-психологического состояния, как у отдельных сотрудников, так и в организации в целом.

4. Сформировать основы социальной ответственности менеджеров перед работниками организации.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. Это 22 часа контактной работы обучающихся с преподавателем и 86 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Организация и организационное поведение: взаимосвязь понятий и процессов.
2. Организация как статическая система. Основные детерминанты организационного поведения.
3. Организация как динамическая система. Управление организационным поведением в условиях изменений.
4. Организация как самоорганизующаяся система. Процессы самоуправления и саморазвития личности и группы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Рынок консалтинговых услуг

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических знаний по проблемам управленческого консалтинга, а также освоение студентами умений и навыков проведения консалтинговой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

формирование у студентов знаний о теоретических исследованиях и практических результатах по дисциплине;

изучение современных исследований в консалтинговой деятельности;

формирование у студентов умений и навыков проведения консультаций по проблемам управления организацией;

формирование знаний и умений о диагностической, маркетинговой и консультативной деятельности в консалтинге;

создание у студентов психологической установки на самостоятельную исследовательскую работу и использование полученных знаний на практике;

формирование у студентов психологической готовности к применению знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения курса, в самостоятельной профессиональной деятельности;

формирование адекватной гражданской позиции в отношении будущей профессии.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 3 ЗЕ.

Всего трудоёмкость	Аудиторные часы				Сам. раб., в т.ч. контр.
	Всего	Лекции	Практ	Лабор	
108	24	8	16	-	84

Основные разделы:

Понятия рынка управленческого консалтинга

Цель и задачи на рынке консалтинговой деятельности.

Структура рынка консалтинговой деятельности.

Виды рынка консалтинговой деятельности.

Развитие рынка управленческого консалтинга.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

Форма промежуточной аттестации Экзамен

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Нормирование труда консультанта

Цель изучения дисциплины: посредством изучения механизма экономического обоснования и финансового обеспечения данного направления деятельности и формирование научного понимания экономической состоятельности консультационной деятельности в сфере управления.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование у магистрантов теоретических знаний о процессе разработки и внедрения в практику бюджетов организаций в целом;
- 2) освоение магистрантами навыков разработки бюджетов организаций в целом;
- 3) отработка навыков разработки бюджета консалтинговой деятельности;
- 4) формирование знаний и умений исполнения бюджетов и их контроля.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 4 ЗЕ.

Всего трудоёмкость	Аудиторные часы				Сам. раб., в т.ч. контр.
	Всего	Лекции	Практ	Лабор	
144	30	8	22		114

Основные разделы:

1. Финансовое планирование

2. Бюджетирование как ведущий инструмент финансового планирования на предприятии

3. Разработка бюджета консультационной услуги

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5)

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управленческое стратегирование»

Цель изучения дисциплины:

изучение магистрами методологии стратегического управления, приобретение ими навыков стратегического анализа, которые могут быть использованы в их профессиональной деятельности – управленческом консультировании.

Задачи изучения курса:

- 1) изучить концепций стратегического управления;
- 2) освоить технологии оценки внутреннего состояния организации и ее конкурентных преимуществ;
- 3) исследовать современные методологические подходы к стратегическому анализу социально-экономического развития организации и описанию моделей развития в конкурентной экономике,
- 4) овладеть технологией и аналитическими инструментами стратегического управления;
- 5) сформировать навыки разработки моделей стратегического развития в конкретных социально-экономических условиях и навыки анализа вариантов стратегического развития организации;
- 6) получение необходимых умений и навыков по разработке стратегии развития конкретной отраслевой организацией.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: 4 ЗЕ

Всего трудоемк ость	Аудиторные занятия				Сам. работа, в т.ч. контр.
	Всего	Лекции	Практическ ие	Лаборатор ные	
144	30	8	22		114

Основные разделы:

Методологические основы стратегического управления,

Стратегический подход к управлению организацией: основные компоненты и этапы стратегического управления.

Аналитические инструменты стратегического менеджмента: методики стратегического анализа.

Уровни и содержание стратегий организации, условия выбора и реализации.

Управление в условиях стратегических изменений.

Стратегические компетенции организаций и менеджеров

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

Форма промежуточной аттестации Экзамен

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория и технологии управленческого консультирования»

Цель изучения дисциплины:

- формирование знаний об основах консультирования по вопросам управления и практических навыков по организации и проведению управленческого консультирования.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ управленческого консультирования;
- формирование представления о профессиональной деятельности в области управленческого консультирования;
- изучение методов и инструментов, этапов и технологии, используемых в консультационной деятельности;
- обучение практике проведения управленческого консультирования;
- развитие способности психологического самоанализа (как консультанта) и самопознания себя и других людей.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Из них: 32 часа (8 лекций и 24 практических занятий) контактной работы, обучающихся с преподавателем, 112 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Введение в управленческое консультирование
2. История управленческого консультирования
3. Теоретические основы управленческого консультирования
4. Методы управленческого консультирования
5. Модели управленческого консультирования
6. Технологии управленческого консультирования
7. Консультирование в различных отраслях управления

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
общекультурные компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1).

профессиональные компетенции:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Организация деятельности консалтинговой фирмы»

Цель изучения дисциплины:

- получить знания в организации и проведении консалтинговых услуг, изучить методику проведения консалтинговых проектов;
углубить знания в области специальных социально-экономических проблем, касающихся кадрового консалтинга, планирования карьеры и обучения в рамках фирмы.

Задачи изучения дисциплины:

1. сформировать общее представление о консалтинговой деятельности;
2. сформировать представление о профессиональном внутреннем и внешнем консультанте и его роле в управлении персоналом организации;
3. познакомить с основными методами и механизмами оказания консалтинговых услуг и проведения консалтинговых проектов;
4. способствовать формированию знаний в области документационного обеспечения управления персоналом; поиска, подбора и адаптация персонала; оценки персонала; системы стимулирования и мотивации; обучения и развития персонала;
5. продемонстрировать их значимость для решения прикладных практических задач в профессиональной деятельности менеджера.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Из них: 32 часа (8 лекций и 24 практических занятий) контактной работы, обучающихся с преподавателем, 112 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Теоретические основы консалтинговой деятельности. Предмет, методология и понятийный аппарат курса.
2. История зарождения и становления консалтинговых услуг. Профессиональные объединения консультантов
3. Консалтинговый сервис и особенности его осуществления. Рынок консалтинговых услуг.
4. Личность консультанта. Внутренние и внешние консультанты. Этапы консультационной работы
5. Практические аспекты внешнего консалтинга в области кадровой политики.
6. Деятельность ведущих мировых и отечественных консалтинговых компаний.
7. Сценарии работы консалтинговых фирм с корпоративными организациями
8. Организация деятельности консалтинговой фирмы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Корпоративные финансы»

Цель изучения дисциплины:

- формирование у магистров комплексных теоретических и практических знаний и практических навыков в области современного анализа финансовых проблем компании в рыночной среде.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) получить целостное представление о базовых концепциях корпоративных финансов, финансовой и инвестиционной политики корпораций;
- 2) научиться понимать природу практических аспектов формирования и использования капитала, доходов и прибыли.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 З.Е., 108 часов, из них: аудиторных часов – 40 (8 часов – лекции, 32 часа – практические занятия), 68 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Понятие корпоративных финансов.
2. Введение в анализ фундаментальной стоимости заемного капитала корпорации.
3. Введение в анализ фундаментальной стоимости собственного капитала корпорации.
4. Анализ доходности, ожидаемой собственниками корпорации.
5. Анализ эффективности инвестиций в реальные активы.
6. Структура капитала корпорации.
7. Анализ затрат на капитал и барьерной ставки доходности корпорации.
8. Политика выплат собственникам и стоимость корпорации.
9. Стратегические возможности рынка корпоративного контроля и реструктуризация капитала компании.
10. Корпоративное управление, внутренний контроль и стоимость акционерного капитала.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине (модулю) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Непрерывное образование персонала в современной организации»**

Цель изучения дисциплины:

- изучение основных теоретических подходов к непрерывному образованию персонала, а также методов обучения персонала, что способствует развитию профессиональной мобильности, гибкости и аутокомпетентности в вопросах профессионального развития.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) овладеть понятийным полем дисциплины;
- 2) изучить методы и методики обучения персонала;
- 3) актуализировать стремление к личному и профессиональному саморазвитию.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е., 72 часа, из них: аудиторных часов – 16 (6 часов – лекции, 10 часов – практические занятия), 56 часов отводится на самостоятельную работу студентов, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Обучение взрослых в системе непрерывного образования.
2. Обучение и развитие персонала в организации.
3. Дидактические основы обучения персонала.
4. Консультирование по вопросам непрерывного образования и обучения.
5. Международный опыт непрерывного образования и обучения взрослых.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Технология проектирования профессионального пути менеджера»**

Цель изучения дисциплины:

- формирование у обучающегося умений проектировать собственную профессиональную перспективу.

Задачи изучения дисциплины:

1. сформировать систему профессионально-психологических знаний и умений об особенностях и закономерностях профессионализации менеджера;
2. изучить феномен профессионального пути: самоопределения, кризисов, деструкций, акме;
3. сформировать представления о технологиях проектирования профессионального пути, развить готовности их использовать;
4. содействовать личностному и профессиональному развитию обучающихся.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е., 72 часа, из них: аудиторных часов – 16 (6 часов – лекции, 10 часа – практические занятия), 56 часов отводится на самостоятельную работу студентов, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Дисциплина «Технологии проектирования профессионального пути менеджера» в структуре подготовки магистров менеджмента.
2. Психологическое содержание профессионального развития менеджера: введение в проблему.
3. Психологические феномены профессионального пути менеджера: профессиональное самоопределение, кризисы профессионального становления личности, профессиональные деструкции, акме.
4. Технологии проектирования профессионального пути.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине (модулю) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Философские проблемы социального управления»**

Цель изучения дисциплины:

- ознакомление магистров с философскими методологическими подходами к анализу социального управления и формирование на их основе навыка использования философских знаний для анализа управленческих процессов в интересах достижения высоких профессиональных результатов.

Задачи учебной дисциплины:

- Способствовать освоению ключевых компетенций в рамках современной философской методологии социального управления;
- Способствовать формированию системы знаний о сущности социального управления через призму философской методологии;
- Способствовать формированию философского методологически обоснованного подхода при реализации управленческой деятельности;
- Способствовать формированию мотивации к философскому анализу современных управленческих методов и технологий.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 14 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 58 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль, всего 72 часа.

Основные разделы:

1. Предмет, функции и история философии социального управления.

2. Философские концепции социального управления.
3. Методология философии управления и современные управленческие технологии.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

***Аннотация рабочей программы дисциплины
«Конфликтология»***

Цель дисциплины - сформировать у студентов знания об основных законах и особенностях развития конфликтного взаимодействия людей в обществе, в организации, способах их предупреждения и разрешения, а также умение анализировать конфликты с применением современных теоретических и прикладных исследований.

Задачи дисциплины

1. сформировать систему знаний о конфликтных и мирных способах взаимодействия в различных сферах жизни общества, организации;
2. сформировать систему знаний об основных закономерностях зарождения конфликта, их динамики, структуры;
3. сформировать систему знаний о классификациях и типологиях конфликта;
4. выработать умения анализировать, идентифицировать классифицировать конфликты;
5. выработать умения выявлять субъектов конфликта, способ их взаимодействия;
6. научить выявлять структуру конфликта, динамические характеристики, пути предупреждения и разрешения;
7. научить конфликтологическому анализу взаимодействия людей в обществе, в организации;
8. выработать навыки посредника в разрешении конфликтов; познакомить студентов с конфликтологическими аспектами формирования толерантного мышления.

Форма обучения: Очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Из них: 14 часов контактной работы, 58 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Конфликтология как наука.
2. Содержательные характеристики конфликта.
3. Типология конфликтов
4. Особенности поведения личности в конфликте
5. Управление конфликтами в организации: понятие, этапы, методы.
6. Посредничество в разрешении конфликтов в организации.
7. Конфликтологические аспекты толерантного мышления и этического поведения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Особенности реализации дисциплины.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Акмеология управления»

Цель изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с основными проблемами акмеологической науки и практики и подготовка их к психотехнологической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование системы акмеологических знаний о сущности и закономерностях развития человека на ступени его зрелости;
- формирование основных способов исследования механизмов и феноменологии развития;
- знакомство с акмеологическими технологиями.

Форма обучения: очно-заочная

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е., 72 часа, из них: аудиторных часов – 20 (6 часов – лекции, 14 часов – практические занятия), 52 часа отводится на самостоятельную работу студентов, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Акмеология в системе наук о человеке. Предмет и методы акмеологии.
2. История становления акмеологии в отечественной науке.
3. Проблемы периодизации возрастного развития человека.
4. Явление «акме», его виды, основные характеристики.
5. Факторы достижения «акме» человеком.
6. Профессионализм как одна из главных характеристик «акме» человека как субъекта деятельности.
7. Акмеология управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО: (компетенции):

ОПК-2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

ПК-6 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «GR-менеджмент»

Цель изучения дисциплины.

- подготовка высококвалифицированных специалистов, владеющих методами анализа региональных социально-экономических процессов и современными технологиями управления территориальными объектами.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теорией и методологией исследования экономики;
- анализ международных и российских проблем государственного регулирования экономики;
- обоснование теоретических и методических подходов к управлению развитием региональной экономики и формированию региональной социально-экономической политики в России и зарубежом.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е., 72 часа, из них: аудиторных часов – 20 (6 часов – лекции, 14 часов – практические занятия), 52 часа отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Необходимость, сущность и цели GR-менеджмента.
2. Формы и методы частно - государственного партнерства.
3. Антимонопольное регулирование экономики.
4. Особенности зарубежного опыта взаимодействия власти и бизнеса. Возможности его использования в России с учетом национальных особенностей.
5. Особенности реализации властных функций предпринимательской элитой в России.
6. Усиление социальной ответственности бизнеса, его вклада в решение общественных проблем.
7. Особенности работы служб Governmentrelations на предприятиях

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
способность использовать современные методы управления - корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Особенности реализации дисциплины

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес - коммуникации»

Цель изучения дисциплины:

– познакомить студентов с основными теоретическими аспектами современных концепций психолого-социальных основ успешных деловых коммуникаций, сформировать практические знания, навыки, оценки и анализа коммуникативных

стратегий партнеров, а также навыки формирования собственной уникальной стратегии самопрезентации и делового общения.

Задачи изучения дисциплины:

1. Определить место и роль деловых коммуникаций в управленческой деятельности компании и в ее репутации.
2. Сформировать систематизированный и научно-обоснованный взгляд на социально-психологическую и информационную природу деловых коммуникаций.
3. Изучить природу и сущность этики деловых отношений.
4. Повысить уровень общей психологической компетентности студентов как будущих эффективных субъектов профессионального общения.
5. Научить приемам эффективного слушания, приоритетным каналам межличностного восприятия.
6. Ознакомиться с различными способами, формами и видами коммуникаций в деловой сфере.
7. Развить эмоциональную компетентность и творческое мышление.
8. Обучить эффективному использованию техники деловых коммуникаций.
9. Научить творческому и индивидуальному подходам в коммуникациях с деловыми партнерами.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем, 52 часов самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль, всего 72 часа.

Основные разделы:

1. Деловые коммуникации в управленческой деятельности.
2. Формы деловых коммуникаций и их применение.
3. Техника проведения переговоров.
4. Общие правила отношений со средствами массовой информации.
5. Виды внешней и внутренней коммуникаций фирмы.
6. Кризисные коммуникации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности **(ОПК-1)**;
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОПК-2)**.
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями **(ПК-1)**.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

*Аннотация рабочей программы дисциплины
«Основы имиджелогии»*

Цель изучения дисциплины:

повышение психологической компетенции будущих магистров в сфере создания, управления и коррекции имиджем в отношении как персонального, так и корпоративного образа.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать представления о предмете, проблемах и современном состоянии исследований феномена имиджа.
2. Актуализировать психологические техники создания, управления и коррекции индивидуальным и корпоративным имиджем.
3. Развить способности к анализу внешних и внутренних факторов, влияющих на формирование имиджа.
4. Создать условия для изучения факторов, влияющих на индивидуальный и корпоративный имидж.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. Это 20 часов контактной работы (6ч лекций и 14 ч практических занятий) обучающихся с преподавателем и 52 часа самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Имиджология как наука: статус и становление. Имидж: понятие, функции, типология, структура
2. Понятие и типы имиджмейкинга
3. Способы формирования имиджа, коррекции и управления имиджем. Мифологизация как способ формирования имиджа
4. Управление персональным имиджем
5. Управление корпоративным имиджем
6. Управление имиджем продукта

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (**ОПК-1**);

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (**ОПК-2**);

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (**ПК-1**).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

«Философско-антропологические основы управленческого консультирования»

Цель изучения дисциплины:

- формирование знаний философско-антропологических основ управленческого консультирования и практических навыков по организации и проведению философско-антропологического исследования.

Задачи изучения дисциплины:

1. изучение философско-антропологических основ управленческого консультирования;
2. формирование представления о методах философско-антропологического анализа в

- области управленческого консультирования;
3. изучение основных философских дискурсов о человеке (религия, наука, философия), имеющих приоритетное значение для организации управленческого консультирования;
 4. изучение русской и западной парадигм философско-антропологических исследовательских программ в управленческом консультировании;
 5. осмысление философского анализа основных феноменов человеческого бытия и смыслотворческой миссия современного человека как основы управленческого консультирования
 6. обучение практике проведения философско-антропологической экспертизы управленческого консультирования;
 7. формирование навыков самостоятельного решения практических задач и развитие способности самоанализа и самопознания себя и других людей, на основе философско-антропологических теорий.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 З.Е., 36 часов, из них: аудиторных часов – 10 (4 часа – лекции, 6 часов – практические занятия), 26 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Философско-антропологическое знание в концепции полипарадигмальности.
2. Философско-антропологическая мысль: русская и западная парадигмы.
3. Внутренний мир человека: бытие или небытие.
4. Философско-антропологическое знание и управленческое консультирование.
5. Философско-антропологические модели управленческого консультирования.
6. Организация и проведение философско-антропологической экспертизы управленческого консультирования.
7. Философско-антропологические основания управленческого консультирования в России.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Управление проектами и программами»**

Цель изучения дисциплины:

- освоение философии и методологии проектного менеджмента с целью формирования навыков обоснования, подготовки, планирования и контроля проектов и программ различных типов и масштабов.

Задачи изучения дисциплины:

- знать основные понятия и методы проектного менеджмента;
- владеть основными принципами управления проектами и программами;

- приобрести навыки создания и обоснования проектов и программ;
- сформировать компетенции в области планирования и контроля проектов и программ;
- уметь производить экономические расчеты проектов и программ.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 З.Е., 36 часов, из них: аудиторных часов – 10 (10 часов – практические занятия), 26 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Теоретические основы управления проектами и программами.
2. Организационные формы управления проектами и программами.
3. Процессы управления проектами и программами, их качеством и рисками.
4. Управление стоимостью и ресурсами проектов и программ.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ✓ способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- ✓ способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- ✓ способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- ✓ способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине (модулю) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы толерантного взаимодействия»

Цель изучения дисциплины: повышение психологической компетенции будущих магистров в сфере управления в контексте выстраивания системы межличностного взаимодействия в рамках конкретной организации и профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать представления о предмете, проблемах и современном состоянии исследования феномена толерантности.
2. Актуализировать психологические умения и качества, необходимые для толерантного профессионального взаимодействия с окружающими, коллегами, подчиненными, руководителем и другими людьми.
3. Развить способности психологического самоанализа, самопознания и рефлексии толерантного взаимодействия.
4. Создать условия для формирования диагностических умений и осознания толерантности как качества личности.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. Это 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (4 часа лекций и 16 часов практических занятий) и 52 часа самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Феномен толерантности и интолерантности. Актуальность в современном обществе. Категориальный аппарат: толерантное сознание, понятие межличностной толерантности.

2. Теоретические подходы и современные исследования отечественных и зарубежных психологов к феномену толерантности.

3. Правовое обеспечение реализации принципа толерантности в межличностном взаимодействии.

4. Личность человека. Толерантность как компонент профессиональной культуры, компетентности и профессионально важное качество.

5. Принцип толерантности в межличностных отношениях. Педагогика ненасилия и принципы воспитания толерантности.

6. Формы, методы и приемы диагностики и формирования толерантности.

7. Гендерные и возрастные различия проявления и развития толерантности.

8. Национальная и конфессиональная толерантность.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Образовательная логистика»

Цель изучения дисциплины:

– формирование научных представлений и практических навыков в области логистического управления, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера.

Задачи изучения дисциплины:

1. изучение общетеоретических положений концепции логистического управления социально-экономическими системами;

2. изучение логистики как вида управления, оформившегося в условиях рыночной экономики и цивилизованного предпринимательства и представляющего собой систему гибкого, предприимчивого, экономического управления, способного своевременно перестраиваться, чутко реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы

Форма обучения: очно-заочная

Объем и структура дисциплины: 2 ЗЕ

Всего трудоемкость	Аудиторные занятия				Сам. работа, в т.ч. контр.
	Всего	Лекции	Практические	Лабораторные	
72	20	4	16	-	52

Основные разделы:

Концептуальные основы логистики образования.

Логистическая система в образовании

Организация логистического управления.

Формирование логистической системы. Образовательного процесса.
Оценка качества услуг. Разрывы в качестве. Логистические стратегии образовательного процесса.

Оптимизация логистики образовательного процесса.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации зачет.

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Консультирование по профилактике деструктивного поведения персонала в организации»

Цель изучения дисциплины: повышение компетенции будущих магистров по вопросам консультирования с целью профилактики деструктивного поведения персонала в организации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать представления о предмете, проблемах и современном состоянии исследований деструктивного поведения персонала в организации.

2. Актуализировать техники консультирования по вопросам профилактики деструктивного поведения персонала.

3. Развить способности к анализу внешних и внутренних факторов, влияющих на выбор персоналом моделей деструктивного поведения в организации.

4. Создать условия для изучения факторов, обеспечивающих эффективную профилактику деструктивного поведения персонала в организации.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы. Это 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (6 лекций и 14 практических занятий) и 52 часа самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Деструктивное поведение персонала организации: понятие, виды и особенности проявления в современных условиях

2. Специфика развития и распространения деструктивного поведения персонала в организации

3. Агрессивное поведение персонала в организации

4. Аддиктивное поведение персонала в организации

5. Вандальное и делинквентное поведение персонала в организации

6. Способы предупреждения и предотвращения деструктивного поведения персонала в организации. Организация консультационной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

-готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

-способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины. Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины **«Профессиональная культура и этика консультанта в сфере управления»**

Цель изучения дисциплины:

- формирование представлений о профессиональной культуре и этике профессии, их специфике в сфере управленческого консультирования и создание мотивации саморазвития и нравственных поступков в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1) знакомство с ключевыми понятиями, отражающими содержание и сущность профессиональной культуры и этики управленческого консультирования;

2) формирование на основе представлений об этике консультанта в сфере управления нравственных принципов, регулирующих отношения «консультант-клиент», «консультант-профессиональное сообщество», «консультант-общество»;

3) изучение вариантов профессионального этического кодекса;

4) формирование практических умений и навыков реализации основных принципов профессиональной этики и профессионального этикета в сфере управленческого консультирования;

5) формирование практических умений и навыков в области предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности в соответствии с этическими принципами.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е., 72 часа, из них: аудиторных часов – 20 (4 часов – лекции, 16 часов – практические занятия), 52 часа отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Профессиональная культура: понятие и структура. Профессиональная этика как ядро профессиональной культуры.

2. Этнос и профессиональный этический кодекс консультанта в сфере управления.

3. Культура и этика предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности консультанта.

4. Профессиональный этикет консультанта в сфере управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине (модулю) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Консультирование по развитию карьеры»

Цель изучения дисциплины:

- получение знаний в области профориентации и консультирования по карьерному развитию.

Задачи изучения дисциплины:

6. освоить знания об основных психологических закономерностях, механизмах, стадиях и кризисах профессионального самоопределения личности;
7. овладеть практическими умениями и инструментальными навыками проведения комплекса процедур профориентации;
8. изучить теоретические и практические основы кадровой работы в рамках карьерного консультирования;
9. ориентироваться при решении комплексных междисциплинарных задач, опираясь на специфические психологические составляющие карьерного консультирования.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 З.Е., 36 часов, из них: аудиторных часов – 10 (2 часа – лекции, 8 часов – практические занятия), 26 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Теоретические основы профориентационной деятельности, основы консультирования в области карьерного развития. Предмет, методология и понятийный аппарат курса.
2. Профориентация в системе консалтинговых услуг.
3. Профориентация подростков и взрослых.
4. Личность консультанта. Этапы консультационной работы.
5. Профориентационное тестирование.
6. Особенности карьерного развития в условиях современной экономики.
7. Построение стратегии индивидуального профессионального и карьерного развития в организации.
8. Карьерное сопровождение и коучинг.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

***Аннотация рабочей программы дисциплины
«Профессиональное развитие консультанта»***

Цель изучения дисциплины:

- формирование у магистрантов знаний о психологических закономерностях профессионального становления, феноменах и трудностях этого процесса.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование системы профессионально-психологических знаний и умений об особенностях и закономерностях развития личности консультанта;
- 2) изучение конфликтов, кризисов и деформаций, обусловленных профессиональным развитием консультанта;
- 3) определение технологий профессионального развития личности и овладение ими;
- 4) формирование представлений о профессиональном самосохранении личности;
- 5) содействие личностному и профессиональному развитию обучающихся;
- 6) личностное и профессиональное развитие магистрантов.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 З.Е., 36 часов, из них: аудиторных часов – 10 (2 часа – лекции, 8 часов – практические занятия), 26 часов отводится на самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. контроль.

Основные разделы:

1. Психологические основы профессионального становления личности.
2. Профессиональное самоопределение личности. Конфликты профессионального самоопределения.
3. Кризисы профессионального становления личности. Психотехнологии их преодоления.
4. Деструкции профессионального становления личности.
5. Профессиональное консультирование на разных стадиях становления личности.
6. Технологии социально-профессионального саморазвития.
7. Системное обучение консультанта в современных условиях.
8. Супервизия консультантов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (**ОК-2**)
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (**ОК-3**);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (**ПК-1**).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине (модулю) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

***Аннотация рабочей программы дисциплины
Управленческое консультирование изменений***

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний и принципов регулирования эволюционных и революционных процессов изменений в организациях при осуществлении управленческого консультирования.

Задачи изучения дисциплины:

1. изучить основные понятия, принципы, заложенные в основу процесса менеджмента изменений;
2. изучить действующую российскую нормативно-правовую базу в области инноваций и изменений;
3. сформировать понимание студентами необходимости управления изменениями в организации как целостным, всеобъемлющим процессом;
4. познакомить студентов с методическими и психологическими основами управления изменениями;
5. привить студентам навыки восприимчивости к изменениям, разработки проектов развития организации.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (6ч лекций и 14ч практических занятий), 25 часов самостоятельной работы обучающихся, 27 часов – контроль, всего 72 часа.

Основные разделы:

1. Понятие «изменение»
2. Закономерности развития организации
3. Необходимость организационных изменений
4. Теория организационных изменений
5. Реакция сотрудника на изменения
6. Системная технология изменений

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Инновационный консалтинг

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний и принципов регулирования инновационных процессов при осуществлении управленческого консультирования.

Задачи изучения дисциплины:

- 1.изучить основные понятия, принципы, заложенные в основу процесса инновационного менеджмента и консалтинга;
2. изучить действующую российскую нормативно-правовую базу в области инноваций;
3. сформировать понимание студентами необходимости управления инновациями в организации как целостным, всеобъемлющим процессом;

4. познакомить студентов с методическими и психологическими основами управления инновациями;
5. привить студентам навыки восприимчивости к нововведениям, разработки инновационных проектов развития персонала организации.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем и структура дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 20 часов контактной работы обучающихся с преподавателем (6 часов лекций и 14 часов практических занятий), 25 часов самостоятельной работы обучающихся, 27 часов – контроль, всего 72 часа.

Основные разделы:

1. Понятие «инновация»
2. Сущность инновационного консалтинга
3. Нововведения как объект инновационного управления
4. Инновационный процесс в организации
5. Институты инновационной инфраструктуры и их взаимосвязь
6. Человеческий капитал как основа инновационной активности коллектива
7. Особенности управления персоналом и организационной культурой в инновационной сфере
8. Управленческие технологии внедрения кадровых инноваций в организации

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

-готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

-способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

-способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Особенности реализации дисциплины: образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы психолого-педагогических знаний»

Цель дисциплины: развитие готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения через ознакомление магистров с системой научных знаний, современных подходов к анализу деятельности учения, закономерностями и механизмами формирования и развития личности обучающегося в образовательном процессе.

Задачи дисциплины

1. Сформировать систему представлений о системе научных знаний, современных подходов к анализу деятельности учения.

2. Способствовать формированию представлений о закономерностях и механизмах формирования и развития личности обучающегося в образовательном процессе.

3. Развивать готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем дисциплины в зачетных единицах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа: 6 часов аудиторной работы (2 ч. - лекций и 4 ч. - практических), 66 часов самостоятельной работы, включая часы отведенные на контроль.

Основные разделы:

1. Педагогическая психология: становление, современное состояние
2. Образование как объект педагогической психологии
3. Психология учебной деятельности
4. Психология субъектов образовательного процесса
5. Психология воспитания
6. Психология учителя и педагогической деятельности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Психология девиантного поведения детей и подростков»**

Цель дисциплины заключается в формировании у студентов готовности применять рекомендованные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи девиантного поведения детей и подростков; формировании способности осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей девиантного поведения детей и подростков.

Задачи дисциплины:

- познакомить с особенностями и видами девиантного поведения детей и подростков;
- формировать у студентов готовность применять рекомендованные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи девиантного поведения детей и подростков;
- совершенствовать способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам особенностей девиантного поведения детей и подростков.

Форма обучения: очно-заочная.

Объем дисциплины в зачетных единицах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа: 8 часов аудиторной работы (2 ч. - лекций и 6 ч. - практических), 64 часа самостоятельной работы, включая часы на контроль.

Основные разделы:

Раздел 1. Специфика и формы девиантного поведения личности.

1. Понятие девиантного поведения и основные подходы к его исследованию

2. Факторы девиантного поведения личности. Девиантное поведение как следствие нарушения социализации индивида

3. Классификация видов девиантного поведения

4. Структура, динамика и мотивация девиантных поступков

5. Когнитивная и эмоциональная составляющая девиантного поведения личности

Раздел 2. Диагностика, профилактика и коррекция девиантного поведения.

1. Психологическая профилактика девиантного поведения

2. Психологическая коррекция девиантного поведения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 – готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Особенности реализации дисциплины.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.