

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом ФГБОУ ВО «УрГПУ»

Протокол № 9 от 27 апреля 2017 г.

Председатель Ученого совета

Профессор _____ А.А. Симонова



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Ученом совете федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»
(Новая редакция)**

Екатеринбург 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение в соответствии с абз. 7 п. 4.9 Устава ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» регулирует порядок организации работы Ученого совета ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (далее – Ученый совет), а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета.

1.2. Ученый совет является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

1.3. В своей работе Ученый совет руководствуется законодательством РФ, уставом университета, а также принятыми в соответствии с ними решениями Конференции работников и обучающихся университета (далее - Конференция), настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В соответствии с уставом университета к компетенции Ученого совета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между университетом и обучающимся;
- 4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов ректора;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества университета;
- 7) утверждение планов работы ученого совета;
- 8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- 9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов университета; о создании и ликвидации в университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и

(или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

10) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

12) принятие решения о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета университета;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждение почетных званий университета на основании положений, утверждаемых ученым советом университета;

16) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в университете;

17) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

18) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников университета;

19) принятие решения об учреждении должности президента университета;

20) утверждение локальных нормативных актов, регулирующих выборы ректора Университета;

21) утверждение положений, регулирующих порядок создания, деятельности, состав и полномочия совещательных и координационных органов университета;

22) принятие решения о создании совещательных и координационных органов университета по различным направлениям деятельности;

23) утверждение положения об ученом совете факультета/института университета;

24) принятие решения об отмене решения ученого совета факультета/института (подразделения) университета;

25) избрание заведующих кафедрами, директоров институтов, деканов факультетов;

26) принятие решения о стоимости оказываемых университетом платных образовательных услуг с последующим утверждением ректором;

27) определение норм представительства в ученом совете университета от структурных подразделений и обучающихся;

28) формирование списка кандидатов в состав избираемой части членов Ученого совета с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, выносимый в дальнейшем на рассмотрение конференцией работников и обучающихся университета;

29) принятие решения о возможности включения директоров институтов, деканов факультетов в состав Ученого совета без избрания на конференции работников и обучающихся;

30) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета и локальными нормативными актами университета.

2.2. В соответствии с уставом Ученый совет вправе принять решение о делегировании отдельных своих полномочий Ученым советам факультетов/институтов. Решения ученого совета факультета/института могут быть отменены решением Ученого совета.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ВЫБОРОВ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Число избираемых членов Ученого совета университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

3.2. В состав Ученого совета входят ректор, проректоры. По решению Ученого совета, принятому на основании представления Председателя Ученого совета, в состав Ученого совета входят директора институтов и деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются путем тайного голосования на конференции работников и обучающихся Университета.

3.3. Избранными в состав Ученого совета считаются лица, получившие при голосовании более 50% (простое большинство) голосов из числа присутствующих на конференции при условии кворума - двух третьих списочного состава делегатов конференции.

3.4. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется Ученым советом с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета.

3.5. Выдвижение кандидатур в список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета производится:

1) по представлению ректора – обучающиеся и работники университета, представители первичных профсоюзных организаций работников и обучающихся, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

2) по представлению общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений – представители структурных подразделений, являющиеся научно-педагогическими работниками.

Общие собрания (конференции) трудовых коллективов структурных подразделений выдвигают кандидатуры с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников в случае их поступления.

3) по представлению Объединённого совета обучающихся – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования по очной форме обучения.

Объединённый совет обучающихся выдвигает кандидатуры с учетом мнений общих собраний обучающихся структурных подразделений и первичной профсоюзной организации обучающихся в случае их поступления.

3.6. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом. Научно-педагогические работники составляют не менее 70% от числа избираемых членов Ученого совета.

3.7. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета направляется в Комиссию по организации и проведению Конференции.

3.8. Комиссия по организации и проведению Конференции проводит в соответствии с уставом и локальными нормативными актами университета Конференцию работников и обучающихся университета в установленные Ученым советом сроки.

3.9. Кандидат в состав Ученого совета может снять свою кандидатуру с выборов путем подачи письменного заявления на имя ректора университета не позднее принятия решения о внесении его кандидатуры в бюллетень для тайного голосования.

3.10. Избранный состав Ученого совета объявляется приказом ректора на основании решения Конференции работников и обучающихся университета.

3.11. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся университета или по предложению ректора университета.

3.12. Член Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава Ученого совета. Избрание нового члена Ученого совета университета осуществляется в порядке, предусмотренном уставом и настоящим положением.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Организация работы Ученого совета, в соответствии с утвержденным регламентом, возлагается на председателя Ученого совета и ученого секретаря Ученого совета.

4.2. Председателем Ученого совета является ректор университета. Председатель Ученого совета:

- 1) организует работу Ученого совета и председательствует на его заседаниях;
- 2) организует планирование деятельности Ученого совета;
- 3) утверждает повестку дня заседаний Ученого совета;
- 4) подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из них и другие документы Ученого совета;
- 5) организует контроль выполнения решений Ученого совета.

4.3. Из числа членов Ученого совета Председателем Ученого совета назначается заместитель (заместители) председателя Ученого совета. Заместитель председателя Ученого совета по поручению председателя Ученого совета:

- 1) председательствует на заседаниях в отсутствие председателя Ученого совета;
- 2) формирует проект повестки заседаний Ученого совета и представляет ее на утверждение председателю Ученого совета;
- 3) координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений университета;
- 4) подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из протоколов заседаний Ученого совета и другие документы Ученого совета.

4.4. Ученый секретарь Ученого совета назначается приказом ректора университета из числа членов Ученого совета. Ученый секретарь Ученого совета:

- 1) организует подготовку и проведение заседаний Ученого совета;
- 2) осуществляет контроль за соблюдением регламента работы Ученого совета:
 - контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки заседания Ученого совета;
 - информирует членов Ученого совета и приглашенных о датах и времени проведения заседаний Ученого совета;
 - контролирует соблюдение процедуры голосования и обеспечивает персональное участие в нем членов Ученого совета;
 - обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета, выписок из них;
 - подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из протоколов заседаний Ученого совета и другие документы Ученого совета;
- 3) обеспечивает контроль за выполнением в установленные сроки решений Ученого совета;
- 4) готовит обобщающие справки о практике исполнения решений Ученого совета;
- 5) анализирует практику исполнения решений Ученого совета;
- 6) осуществляет контроль за работой ученых секретарей ученых советов факультетов;

7) выполняет другие функции, отнесенные к его компетенции.

4.5. Для выполнения возложенных функций ученый секретарь Ученого совета имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях университета, необходимые для организации заседаний Ученого совета.

4.6. Председатель, его заместитель, ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдением регламента работы Ученого совета.

4.7. Заседания Ученого совета проводятся согласно плану работы, утверждаемому Ученым советом, но не реже одного раза в два месяца, за исключением летнего периода. Повестка дня заседания Ученого совета может изменяться и дополняться по решению Ученого совета.

4.8. Вопросы, выносимые на заседание Ученого совета, как правило, предварительно рассматриваются соответствующими комиссиями и (или) Президиумом.

4.9. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не могут входить члены Ученого совета, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования.

4.10. Решения Ученого совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель (заместитель председателя) и ученый секретарь Ученого совета.

4.11. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися университета.

5. ПРЕЗИДИУМ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. В целях подготовки, оперативного рассмотрения и решения ряда вопросов, находящихся в компетенции Ученого совета, из числа членов Ученого совета по решению Ученого совета или председателя Ученого совета создается постоянно действующий координационный орган – Президиум Ученого совета (далее – Президиум).

5.2. Состав Президиума утверждается Председателем Ученого совета. В состав Президиума входит Председатель Ученого совета, его заместитель (заместители), ученый секретарь Ученого совета и председатели постоянных комиссий. Председателем Президиума является Председатель Ученого совета. Заместителем председателя, назначенный Председателем Президиума, – проректор. Президиум действует в течение срока работы Ученого совета.

5.3. Перечень полномочий Президиума, определяется решением Ученого совета. Перечень может уточняться, дополняться и изменяться в течение всего периода работы данного состава Президиума.

5.4. Деятельность Президиума основывается на принципах свободного обсуждения и коллегиального решения вопросов.

5.5. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания Президиума могут созываться по инициативе председателя Президиума или его заместителя.

5.6. На заседания могут быть приглашены руководители структурных подразделений, специалисты для представления необходимых заключений по рассматриваемым вопросам.

5.7. Документы и материалы, выносимые на рассмотрение Президиума, должны предварительно пройти соответствующие согласования. Президиум вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для его деятельности, у административных органов, структурных подразделений и общественных организаций университета. Работники университета обязаны представлять Президиуму запрашиваемые документы.

5.8. Документы и материалы о внесении их в повестку дня Президиума предоставляются Ученому секретарю Ученого совета не позднее, чем за неделю до очередного заседания Президиума.

5.9. Председатель Президиума:

- 1) утверждает повестку дня заседания Президиума;
- 2) ведет заседания Президиума;
- 3) созывает внеочередные заседания Президиума по своей инициативе;
- 4) направляет в комиссии Ученого совета или подразделения университета для предварительного рассмотрения либо на экспертизу материалы, документы, проекты решений, выносимые на рассмотрение Президиума;
- 5) решает иные вопросы деятельности Президиума в соответствии с настоящим Положением, Уставом университета и другими нормативными актами.

5.10. Председатель Президиума или его заместитель информирует Ученый совет на его очередном заседании о всех принятых решениях.

5.11. Ученый совет вправе приостановить выполнение решений Президиума по любому вопросу и вынести решение этого вопроса на заседание Ученого совета.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИЯХ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Ученый совет формирует комиссии из числа своих членов для оперативного исполнения своих функций в период между заседаниями Ученого совета.

6.2. Комиссии Ученого совета являются функциональными структурами Ученого совета. Количество комиссий, основные направления их деятельности и состав утверждается Ученым советом по представлению Председателя Ученого совета. Участие в работе одной комиссии является для члена совета обязательным.

6.3. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, назначаемый Председателем Ученого совета из членов комиссии. На время отсутствия председателя комиссии Председатель Ученого совета назначает заместителя председателя комиссии из числа членов комиссии.

6.4. Основными задачами в рамках направления деятельности комиссии являются:

- 1) предварительное рассмотрение вопросов, представляемых на заседание Ученого совета, включая анализ сложившейся ситуации;
- 2) разработка предложений, рекомендаций и конкретных мероприятий;
- 3) подготовка проектов решений Ученого совета с указанием сроков выполнения решений и лиц, ответственных за реализацию решений.

7. ВИДЫ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА

7.1. В составе Ученого совета могут быть организованы постоянные комиссии, действующие весь период полномочий Ученого совета.

7.2. Постоянные комиссии создаются решением Ученого совета, как правило, не позднее второго заседания нового Ученого совета на срок его полномочий. В случае необходимости могут создаваться новые постоянные комиссии, ликвидироваться и реорганизовываться ранее созданные.

7.3. Координация деятельности постоянных комиссий Ученого совета осуществляется заместителем председателя Ученого совета и Президиумом.

7.4. Постоянные комиссии являются непрерывно действующими органами Ученого совета, рассматривают в предварительном порядке вопросы, относящиеся к их компетенции, и представляют по ним Ученому совету обоснованные рекомендации. Все вопросы повестки дня Ученого совета, за исключением не терпящих отлагательства, должны пройти предварительное обсуждение в соответствующих комиссиях Ученого совета.

7.5. Комиссии формируют предложения по перспективному плану работы Ученого совета, участвуют в подготовке к обсуждению вопросов и проектов решений в соответствии с планом заседаний Ученого совета, осуществляют контроль за исполнением решений Ученого совета.

7.6. Комиссии принимают участие в рассмотрении и представлении Ученому совету программных документов по основным направлениям деятельности университета. Постоянная комиссия может вносить предложения по повестке дня заседания Ученого совета.

7.7. При подготовке материалов к заседаниям Ученого совета комиссии имеют право заслушивать на своих заседаниях любого работника университета, имеющего отношение к рассматриваемому вопросу, получать необходимую информацию и документы от структурных подразделений и общественных организаций университета.

7.8. Заседания постоянной комиссии проводятся по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц. Председатель комиссии организует заседание, как по своей инициативе, так и по поручению Председателя Ученого совета (заместителя председателя). Заседание постоянной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии. Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель.

7.9. Решения постоянной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих членов комиссии и носят в отношении Ученого совета университета рекомендательный характер. Каждый член комиссии имеет право на внесение в качестве дополнения к решению комиссии его особого мнения.

7.10. По инициативе Председателя Ученого совета, или по решению Ученого совета, или по инициативе председателей комиссий рассмотрение вопросов может проходить на совместных заседаниях нескольких постоянных комиссий.

7.11. О заседании постоянной комиссии председатель комиссии заблаговременно уведомляет членов комиссии, Председателя Ученого совета и других лиц, приглашенных для участия в заседании.

7.12. В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие без права совещательного голоса члены Ученого совета, не входящие в состав данной комиссии. Постоянная комиссия вправе привлекать к работе специалистов различного профиля в качестве экспертов.

7.13. Постоянная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах гласности и свободного обсуждения вопросов.

7.14. Проведение заседания комиссии и принятые решения оформляются Протоколом, который ведет на постоянной основе секретарь комиссии - один из членов комиссии, назначаемый председателем комиссии. Протокол заседаний хранится председателем комиссии в течение 5 лет.

7.15. В случае необходимости из числа членов могут создаваться временные комиссии для выполнения конкретной задачи, относящейся к компетенции Ученого совета.

7.16. По результатам деятельности временная комиссия представляет Ученому совету доклад по существу задач, в связи с которыми она была создана.

7.17. Временная комиссия прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению Ученого совета.

8. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИЙ

8.1. Комиссии Ученого совета университета имеют право:

1) получать информацию и документы от подразделений и общественных организаций университета в целях выполнения задач в рамках направления деятельности комиссии;

2) предлагать для включения в планы работы Ученого совета вопросы, относящиеся к сфере их деятельности.

8.2. Комиссии Ученого совета обязаны:

1) своевременно предоставлять председателю Ученого совета предложения и проекты решений по выносимым на Ученый совет вопросам;

2) давать в пределах своей компетенции заключения о работе структурных подразделений университета при рассмотрении отчетов об их деятельности;

3) в рамках рассматриваемых вопросов осуществлять контроль за выполнением решений Ученого совета;

8.3. Ответственность перед Ученым советом за выполнение возложенных на комиссии функций несут их председатели.

9. ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

9.1. Член Ученого совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

9.2. Член Ученого совета обязан лично присутствовать на заседаниях Ученого совета и заседаниях комиссий, в состав которых он входит. Член Ученого совета обязан заблаговременно в письменной форме проинформировать председателя Ученого совета (заместителя) или Ученого секретаря о причинах отсутствия на заседании Ученого совета.

9.3. В случае отсутствия по неуважительной причине **избранного** члена Ученого совета на трех заседаниях в течение одного учебного года Ученый совет вправе поставить вопрос об отзыве члена Ученого совета перед конференцией работников и обучающихся.

9.4. В случае отсутствия по неуважительной причине члена Ученого совета, включенного в состав Ученого совета решением Ученого совета, на трех заседаниях в течение одного учебного года, Ученый совет вправе принять решение об исключении члена Ученого совета из состава Ученого совета.

9.5. Член Ученого совета имеет право:

- 1) голосовать по вопросам, рассматриваемым Ученым советом;
- 2) избирать и быть избранным в создаваемые Ученым советом органы;
- 3) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и кандидатурам на должности в формируемых органах Ученого совета;
- 4) участвовать в обсуждениях по вопросам, касающимся деятельности Ученого совета;
- 5) вносить в устной или письменной форме предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- 6) выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета, и по порядку голосования;
- 7) просматривать стенограмму своего выступления;
- 8) получать информацию о вопросах, выносимых на рассмотрение Ученого совета;
- 9) получать перед началом заседания при регистрации проекты решений по вопросам повестки дня, информационно-аналитические материалы;
- 10) по письменному запросу на имя Председателя Ученого совета получать информацию, необходимую для его деятельности в Ученом совете, копии документов, принятых Ученым советом;
- 11) пользоваться другими правами в соответствии с настоящим Положением и Уставом университета.

9.6. Члены Ученого совета своевременно извещаются о вопросах, выносимых на рассмотрение Ученого совета.